

# 2023 亚洲国际高空作业机械展览会

2023 年 10 月 24 日—10 月 27 日

**欢**迎参加 2023 亚洲国际高空作业机械展览会!

我们设计了这本展商手册以帮助您做好展前准备工作。我们建议展商仔细阅读手册，并遵守各项服务的申请截止日期。

我们的服务包括如下四类，分别有相应的申请表格：

- 现场服务与货运
- 营销及宣传推广
- 旅行及酒店预订
- 搭建商、运输商临时证件办理

对于各项服务申请，您只需填好表格、签字盖章后传真到表格顶部的服务公司。所传表格请留备份。若有任何问题，请联系表格中指定的负责人。

我们期待您的到来。

祝您在展会上取得成功!

英国 KHL 集团有限公司北京代表处  
北京市东城区东直门南大街 14 号保利大厦 769 室  
邮编：100027  
电话：010-6553 6676  
邮箱：asia@khl.com  
网址：[www.apexasiashow.cn](http://www.apexasiashow.cn)  
联系部门：亚洲国际高空作业机械展览会项目组

# 目录

---

- 欢迎辞

- 目录

## 阅读指南

- 表格清单
- 展会时间安排
- 重要联系
- 基本信息
- 新上海国际博览中心周边服务设施
- 上海新国际博览中心方位图、展馆分布图、展馆技术数据

## 服务指南

- 现场服务及货运
- 营销及宣传推广
- 旅行及酒店预订
- 搭建商、运输商临时证件办理方法

## 规章制度

- 规章制度
- 展厅规章制度

### **备注：**

各项服务的申请表须于表格中注明的最后期限前填好传回。如果表格递交延迟，所申请的服务可能得不到及时有效地执行。截止期后递交申请表或搭建图的展商将支付正常收费外的额外费用。

## 表格清单

	表格名称	表格	截止日期	页	重要级别		
<b>现场服务及货运</b>							
	指定货运商	2A	2023年9月30日	13			
	展品清单	2B	2023年9月30日	16			
标准展位 及 光地展位	公司楣板—标准展位	3A	2023年9月22日	26		B	
	展位布置图	3B	2023年9月22日	28		B	
	展台搭建--光地展位	3C-1	2023年9月22日	29	A		
	展台搭建--光地展位	3C-2	2023年9月22日	30	A		
	电器设施、通讯线路水、压缩空气、吊点	4A	2023年9月22日	32	A		
	展具租赁	4B	2023年9月22日	34			
保险	关于特装展位责任保险的通知		2023年9月22日	38			
保证书	视频宣传保证书		2023年10月22日	39			
翻译	展台助手服务(翻译、司仪)	4C	2023年9月22日	40			
<b>营销及宣传推广</b>							
	Preview & Show Guide		2023年8月25日	None			
	会议室预定	6A	2023年9月22日	42			
	新闻稿件箱	6B	2023年10月3日		非必须提供		
	展商胸卡	7A	2023年10月16日	44	提交负责人		
	参观券	7B	2023年9月28日	45	提交负责人		
<b>旅行及酒店预订</b>							
	签证邀请函	8	2023年9月10日	47			
	酒店预订	9	2023年9月22日	50			
<b>搭建商、运输商临时证件办理</b>							
	施工人员证件办理流程			54			
	搭建商、运输商实名认证表	10A	2023年9月30日	55			C
	实名认证委托书	10B	2023年9月30日	56			C
	运输商安全承诺书	10C	2023年9月30日	57			C
	搭建商安全承诺书	10D	2023年9月30日	58			C
	双层或多层展台搭建审批表	11A	2023年9月30日	59			
	单层特装展台搭建审批表	11B	2023年9月30日	61			

**注：**表格分为 A,B,C 三个等级。A: 光地展商必须递交 B: 标摊展商必须递交 C: 需现场交至展馆制证中心。  
请分别咨询各自表格上的联系单位及联系人。

## 展会时间安排

展台搭建期	日期	时间
进馆搭建	2023年10月22日	09:00-22:00
	2023年10月23日	09:00-22:00
展商登记（光地展商）	2023年10月22-23日	09:00-17:00
展商登记（标准展位展商）	2023年10月23日	13:00-17:00
展览期	日期	时间
展览开放时间	2023年10月24日	09:00-17:00
	2023年10月25-26日	09:00-17:00
	2023年10月27日	09:00-14:00
撤馆期	日期	时间
归还租赁物品 (电话, 家具, 电源开关等)	2023年10月27日	16:00-17:30
展品撤馆	2023年10月27日	15:00-22:00
撤馆结束	2023年10月27日	22:00

### 注意:

- a. 展商应严格遵守上述日期安排。
- b. 对于申请光地展台而言, 如果展台搭建进度允许, 展品可以提前到达展台。请联系指定货运商安排具体事宜。
- c. 我们建议展商在展览的最后一天结束时开始整理展品及其携带物品。应提早同指定货运商联系。展览一结束即将拆除标准展台, 展商应及时去除展板上有用的宣传资料或海报。
- d. 展览会期间, 展商可以提前 30 分钟进馆, 并可以于闭展后在馆内逗留 30 分钟。展商工作人员应于开展前 15 分钟到达展台。
- e. 10 月 27 日下午 2 点观众停止入场; 下午 3 点开始断电。

以上安排如有变动, 组织单位现场办公室将有最新安排。

## 重要联系

### 联系单位

英国 KHL 集团有限公司北京代表处 (主办方)  
北京市东城区东直门南大街 14 号保利大厦 769 室  
电话: 010-6553 6676  
电邮: [asia@khl.com](mailto:asia@khl.com)  
网站: [www.apexasiashow.cn](http://www.apexasiashow.cn)  
联系部门: 亚洲国际高空作业机械展览会项目组

### 主场搭建商

上海乐维展览服务有限公司  
上海浦东新区北蔡镇五星路 707 弄 D 栋 1 号 303 室  
电话: (86) 21-6048 7372  
热线电话: +86-138 1846 8799  
电子邮件: [tonyg@lwe-exhibits.cn](mailto:tonyg@lwe-exhibits.cn)  
联系人: 顾凌 先生

### 主场货运商

运展环球物流 (北京) 有限公司上海分公司  
上海市青浦区涞港路 181 号  
国家会展中心 (上海) 办公楼 B 幢 606-607 室  
邮编: 201702  
电话: (86) 21-58708717  
传真: (86) 21-58708719  
电邮: [james.wu@expotransworld.com](mailto:james.wu@expotransworld.com)  
[frank.qian@expotransworld.com](mailto:frank.qian@expotransworld.com)  
联系人: 吴兆铭 先生  
钱超 先生 13816930228

### 展览场地

上海新国际博览中心有限公司  
上海市浦东新区龙阳路 2345 号  
电话: (86) 21-28906888  
传真: (86) 21-28906866  
电邮: [info@sniec.net](mailto:info@sniec.net)  
网址: [www.sniec.net](http://www.sniec.net)

### 超高或双层展台审图单位

上海汉海展览咨询有限公司  
上海市浦东新区龙阳路 2345 号 E2 馆 E2-2E1  
电话: (86) 21-28906633/34/35\*808  
传真: (86) 21-28906000  
电邮: [hah@hahchina.com](mailto:hah@hahchina.com)  
联系人: 李琼 女士

### 大会指定酒店代理商

上海威程会展服务有限公司  
上海市漕宝路 509 号新漕河泾大厦 703 室  
电话: (86 21) 5481 6051 / 5481 6052  
传真: (86 21) 5481 6032  
电邮: [jenny@shanghai-vision.com](mailto:jenny@shanghai-vision.com)  
[paul.hou@shanghai-vision.com](mailto:paul.hou@shanghai-vision.com)  
联系人: 张怡 小姐 / 侯里程 先生

## 基本信息

### 1. 主办单位

英国 KHL 集团(负责展览的全部运营工作)  
B.V. Industrial Promotions International  
汉诺威米兰展览（上海）有限公司

### 2. 新闻办公室

组织单位将邀请记者参观展览、收集展商信息并在新闻办公室做专题报道。我们建议展商将公司的宣传材料、产品介绍提供给新闻办公室以便记者报道。

我们还提供装备有一流的演示设备的会议室，为展商在展会期间的新闻发布提供理想环境。

### 3. 商务中心

展馆入口处设有商务中心，提供电话、传真、电传、复印服务。若展商准备在展台中设置电话或传真线路，请填写 Form 4A。

### 4. 信用卡及货币兑换

各主要宾馆、银行、机场都有外币兑换业务。我们建议展商携带足够的现金，因为信用卡只能在主要宾馆、餐厅和购物中心使用。中国常用的外国信用卡是：威世信用卡、万事达信用卡和美国运通信用卡。

### 5. 保险

我们建议展商及代表团在本国办理好个人意外事故保险，财产保险。进场的特装搭建商必须投保展会要求的展览会责任险，具体流程及要求请参照第 55 页。展商如需对自己的展品进行财产及责任的风险转移的，也可以选择投保展品财产损失保险或展品责任保险，主办单位将为展商提供上海会展行业协会的统保优惠费率。

### 6. 签证

进入中国需要签证，若需签证邀请函，请填写表格

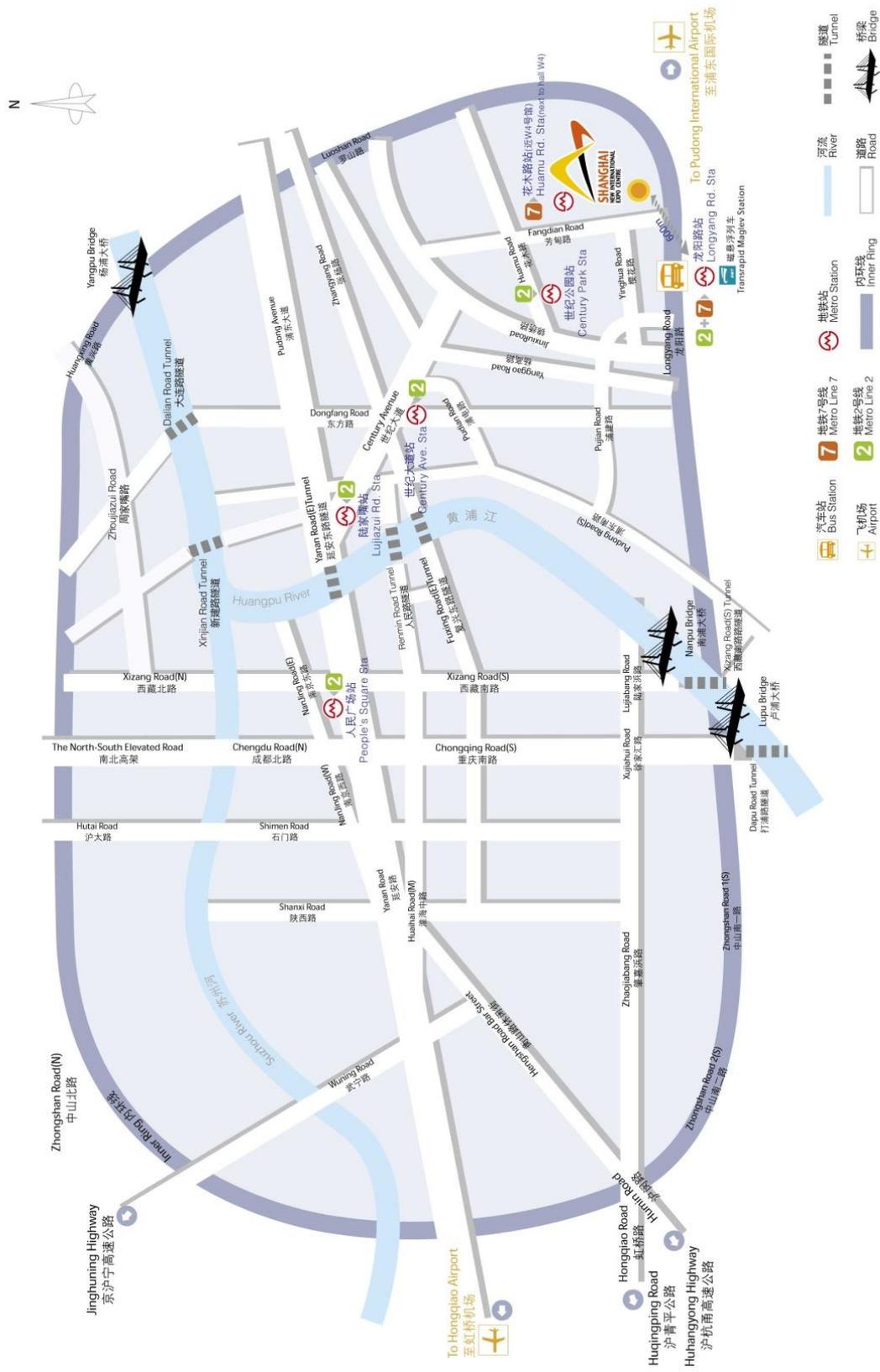
## 上海新国际博览中心周边服务设施

- 行李寄放：** 1号入口大厅内（南入口大厅）
- 商店：** 零售店（西1号馆东侧）  
麦德龙大卖场（白杨路383号，距离展馆20分钟步行）
- 观众交通：** 主入口处出租车  
地铁2号线龙阳路站、7号线花木路站  
磁悬浮列车龙阳路站（从浦东国际机场10分钟车程）  
机场3号线，大桥6线，983路公交车（上海新国际博览中心站）
- 货运交通：** 车辆自S20或杨浦大桥—W1-W3馆及E1-E3馆货车由罗山路进入P3停车场  
W4-W5馆货车在龙阳路10号门入口前蓄车区域停车并排队等候  
E4-E7及N1-N5馆货车由花木路入口进入P7停车场。
- 小吃店：** 每个展馆均有
- 餐厅：** 西餐厅（1号入口大厅内）  
中餐厅（西1，西2，西5号馆）  
世纪酒店快餐（西1-西5馆东侧广场）  
浦东嘉里城（距离展馆5分钟步行，靠近W5馆）  
梅花路美食街（距离展馆7分钟步行，靠近W3馆）  
汤臣高尔夫俱乐部（距离展馆5分钟车程）
- 商务中心：** 1号/2号/3号入口大厅内

# Geographic Location

地理位置

## 上海新国际博览中心方位图

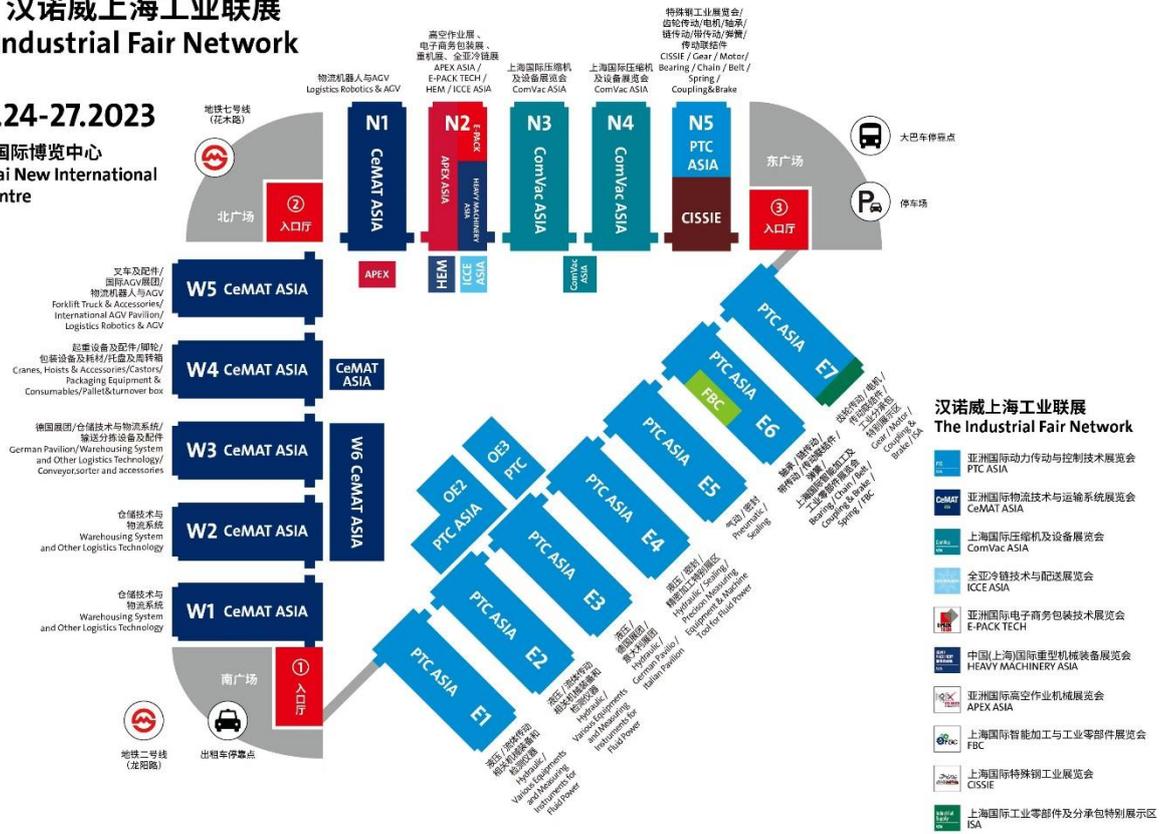


# 上海新国际博览中心展馆分布图

## 2023 汉诺威上海工业联展 The Industrial Fair Network

OCT.24-27.2023

上海新国际博览中心  
Shanghai New International Expo Centre



## 展馆技术数据

设施	1, 2, 3 号入口大厅	W1,W2,W3,W4,W5,E1,E2, E3,E4,E5,E6,E7 N1,N2,N3,N4,N5 展馆
观众入口	2 扇玻璃大门 (2 米宽, 2.4 米宽) 3 扇自动玻璃大门 (1.75 米宽, 2.4 米宽)	每个展厅东侧各 2 个玻璃入口
展览毛面积		N 馆: 12,340 M <sup>2</sup> /馆, W 馆、E 馆: 11,500M <sup>2</sup> /馆
展品入展台		每个展厅南北各 5 扇大门 (5 米宽, 4 米高)
展厅地坪		强固水泥, 展场承重为室内 3.3 吨/M <sup>2</sup> , 室外重 载区: 15 吨/M <sup>2</sup> ; 普通载区: 5 吨/M <sup>2</sup> ; 轻载区: 2 吨/M <sup>2</sup> 。
电梯	1 部	
电量		W1-W5: 4000 安培/馆; E1-E7, N1-N5: 6000 安培/馆
供电方式	3 相 5 线制, 380 V/ 220V, 50HZ	3 相 5 线制, 380V / 220V, 50HZ
压缩空气		10bar 以内管径分别为 10mm, 19mm, 25mm
展厅亮度		250LX
展厅高度		W1-W4 号馆 11-17 米、W5 号馆 17-23 米 E1-E7 号馆 11-17 米、N1-N5 号馆 11-17 米
搭建允许 高度		W1-W5 号馆 / E1-E7 号馆/ N1-N5 号馆 单层结构: 6 米 双层结构: 7.5 米
展厅悬挂物	除广告旗外, 不可悬挂其他物体	200kg 以下静态轻质广告载体
给水口		每个馆 294 个, 管径 15mm, 20mm, 25mm
排水 (地漏)		每个馆 168 个, 管径 100 毫米
消防	烟感报警、自动喷淋、便携式灭火器	烟感报警、自动喷淋、便携式灭火器、消防栓
空调	有	有
新风	有	有
电话	市内、国内、国外直拨	市内、国内、国外直拨
网线	有线宽带网 (最大可独享 10M)	有线宽带网 (最大可独享 10M)
保安	24 小时保安服务, 中央监控, 传感报警	24 小时保安服务, 中央监控, 传感报警
问讯台	有	有
广播系统	有	有
应急照明	有	有

## 服务指南

---

- 现场服务及货运
- 营销及市场推广
- 旅行及酒店预订
- 搭建商、运输商临时证件办理方法

### 备注：

各项服务的申请表须于表格中注明的最后期限前填好传回。如果表格递交延迟，所申请的服务可能得不到及时有效地执行。截止期后递交申请表或搭建图的展商将支付正常收费外的额外费用。

## 现场服务及货运

---

Form 2A	指定货运商
Form 2B	展品清单
Form 3A	公司楣板—标摊
Form 3B	展位布置---标摊
Form 3C-1	展台搭建--光地展位
Form 3C-2	展台搭建--光地展位
	关于特装展位责任保险的通知
Form 4A	电器设施、通讯线路水、压缩空气、吊点
Form 4B	展具租赁
Form 4C	展台助手服务（翻译、司仪）



**指定货运商**  
**截止日期：2023 年 9 月 30 日**

**Form  
2A**

请填写完整并回执： 运展环球物流（北京）有限公司上海分公司 中国上海市青浦区涞港路 181 号国家会展中心(上海) 办公楼 B 幢 606-607 室 邮编：201702 电话：(8621) 5870 8717 传真：(8621) 5870 8719 电邮： <a href="mailto:james.wu@expotransworld.com">james.wu@expotransworld.com</a> <a href="mailto:Frank.qian@expotransworld.com">Frank.qian@expotransworld.com</a> 联系人：吴兆铭 先生 钱超 先生 13816930228	公司名称： _____ 联系人： _____ 电话： _____ 传真 _____ 电邮： _____ 展馆号： _____ 展位号： _____
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

组织单位指定运展环球物流（北京）有限公司上海分公司为 **2023 亚洲国际高空作业机械展览会** 指定货运商及现场承运商，建议展商通过指定货运商清关并将货物运至现场。

请妥善填写本表格并传真至运展环球物流（北京）有限公司上海分公司（请选择）

1.	须安排自下列地址/国家至展会摊位的运输服务，或反之亦然： 地址： _____ 国家： _____ 联系人： _____ 电话： _____ 传真： _____ E-mail: _____	进馆	是	否
		出馆	是	否
2.	须安排自展会现场至展会摊位的运输服务，或反之亦然：	进馆	是	否
		出馆	是	否

序号	展品名称	裸装或包装种类	体积 长 x 宽 x 高 (厘米)	毛重 (公斤)

**展品截至日期**

海运货物抵达上海港口日期：	
(集装箱)：	2023 年 10 月 8 日至 10 日
(散 货)：	2023 年 10 月 8 日至 10 日
空运货物抵达上海机场日期：	2023 年 10 月 8 日至 10 日

**注意**

- 如贵公司单件展品超过 4,001 公斤或者体积超过 600 x 220 x 220 cm，我公司会实际勘查货物以便制定操作计划；
- 展商有义务自行安排投保，包括展品从始发地发运，展会期间，直至展品退运回国的全程保险，并且对于在中国售出或留购的物品也应安排保险。包括：EXPOTRANSWORLD LTD.操作服务和在中国留购展品的运输。
- 如贵公司展品明细超过一页，请复印使用。
- 现场仓储事宜请联系指定货运商。

\_\_\_\_\_ 日期

\_\_\_\_\_ 签字盖章

# 2023 亚洲国际高空作业机械展览会

2023 年 10 月 24-27 日

上海新国际博览中心

## 国内展品运输费率 进馆服务内容 (进馆出馆服务费相同)

### 1. 厂家自运到展地后的服务。

沪外 (或上海地区) 厂家在指定日期将展品运到指定展览场地后, 我公司负责: 在展览场地卸车——→临时存放——→进馆 (展商自拆箱, 整好箱板, 注明本展台号) ——→ 展品就位。

服务内容包括: 开箱——→整理箱板 (展商自注明展台号) ——→运往存放地——→闭幕后装、钉箱。

费用标准:

- (1) 进馆 (展品从展览场地运至展台): 人民币 90.00 / 立方米
- (2) 出馆 (展品从展台运至展览场地): 人民币 90.00 / 立方米

### 2. 场地管理费:

新国际博览中心对展品征收场地管理费, 人民币: 30.00/立方米

新国际博览中心对展品空箱征收空箱储存费, 人民币: 20.00/立方米

注: 以上费用我司将代上海新国际博览中心统一收取

### 3. 重型机力卸车及装车附加费(起重吊机最低 2 小时起算):

机力种类	进 馆	闭 馆
5 吨重叉车	人民币 250.00/件	人民币 250.00/件
10 吨重叉车	人民币 300.00/件	人民币 300.00/件
15 吨重叉车	人民币 350.00/件	人民币 350.00/件
25 吨重吊机	人民币 625.00/小时	人民币 625.00/小时
25 吨重吊机以上	另议	另议

注: 上述报价为人民币报价, 适用于中方展台国内货。

### 4. 特殊组装、二次移位、机力租赁服务附加费(最低 4 小时起算, 17 点以后机力使用最低需再收 4 小时)。 机力费

#### a. 铲车

吨位 (T)	1.5--3 吨	5--7 吨	10--12 吨	15 吨
收费标准	人民币 80 元/小时	人民币 250 元/小时	人民币 300 元/小时	人民币 350 元/小时

#### b. 吊车

吨位 (T)	25 吨	25 吨以上
收费标准	人民币 625 元/小时	人民币价格另议

### 5. 现场操作加班附加费:

展览会进出馆期间, 在非大会指定进出馆时间, 主场运输商将加收现场操作费用, 即各类机力操作及租用按以下方式计算: 加班附加费 = 机力收费标准 X 50%

6. 增值税税费：服务费用总金额的 6%

附注：

- a) 参展商如有危险品寄到上海则应提供危险品展品情况说明书，并在货物到达上海前二星期寄到我公司，危险品处理附加费是普通展品的100%。
- b) 请展商必须向当地保险公司购买启运地至展台及展台至目的地的来回运输综合险，自用汽车运至展馆也必须购买保险，以便在产生残损或短少时向保险公司索赔。
- c) 展商自用汽车运沪，请考虑到上海市区对外地车辆的行驶时间限制，以做好准备工作。
- d) 我司仅负责外包装完好交货，内货质量、货损、短少本司不予负责，请展商向保险公司索赔。
- e) 请展商在展品外包装上写上展览会名称及展台号。
- f) 责任范围。
  - i. 我司货运服务均按照标准营运契约规定：凡在我司照料，监管期间，有足以证明由于我司的过失而产生的展品灭失、短少、残损，我司承担赔偿责任，对每件赔偿人民币 200.00 元。最高赔偿金额为人民币 2000.00 元。
  - ii 如由于委托方所报展品重量与实际展品重量严重不符导致操作中产生的一切问题，所有责任由委托方负全部责任。我公司将不负任何责任。
  - iii. 展商必须自行对展品的现场操作（包括装、卸车，开、装箱及吊装等事宜）安排指导和监督；否则，我司将无法提供以上服务，不承担因此产生的经济损失和后果。

运展环球物流（北京）有限公司上海分公司

中国上海市青浦区涞港路 181 号，国家会展中心（上海）办公楼 B 幢 606-607 室 邮编：201702

联系人：吴兆铭 先生，电话：8621-5870 8717，传真：8621-5870 8719

电邮：james.wu@expotransworld.com

运展环球物流（北京）有限公司

中国北京市朝阳区东三环中路 39 号，建外 SOHO17 号楼 1705 室，邮编：100022.

联系人：刘正茂 先生，电话：8610-58695300，传真：8610-58690067，

电子邮件：leon.liu@expotransworld.com



**展品清单List of Exhibits (LOE)**  
**Deadline: 30 September 2023**

请填写完整并回执：  
 运展环球物流（北京）有限公司上海分公司  
 电话：8621-58708717，传真：86-21-58708719，  
 电邮：james.wu@expotransworld.com  
 联系人：吴兆铭 先生

**Form  
2B**

参展者 Exhibitor's Name				运输方式- 海运 / 空运 / 陆运： Dispatched by- Sea / Air / Road:			第 _____ 页 Page No.		
原产地国家 Country of Origin				馆 号 Hall No.			展台号 Stand No.		
包装种类 Type of Packing	<input type="checkbox"/> Wooden Case <input type="checkbox"/> Wooden Pallet <input type="checkbox"/> Carton <input type="checkbox"/> Paper Pallet <input type="checkbox"/> Plastic Pallet <input type="checkbox"/> Plastic Case <input type="checkbox"/> Metal Pallet <input type="checkbox"/> Metal Case								
箱 号 Case No	毛重 (公斤) G/wt. (kg)	净重 (公斤) N/wt. (kg)	长 (Length) X	宽 (Width) X	高 (Height) 厘米 (cm)	体积 (立方米) Volume ( m <sup>3</sup> )			
货物名称规格摘要 (请用中文填写) Description of Contents in Chinese	货物名称规格摘要 (请用英文填写) Description of Contents in English	商品代号 H.S. NO	数 量 Quantit y	单 价 U/Price US\$	总 价 Total US\$	展品处理方法 Disposal			
						回 运 Return	已售 Sold	遗弃和消耗 Abandoned Consumed	

运单号 B/L

集装箱号 CTNR NO

总值 Total US\$

清单编号:

- \*\* IMPORTANT :**
1. THIS FORM MUST BE COMPLETED ACCURATELY BY COMPUTER AND SUBMITTED BY EMAIL.
  2. ONE PAGE FOR ONE CASE ONLY.
  3. THE COLUMN "H.S.NO." (HARMONIZED SYSTEMS) MUST NEED TO BE COMPLETED BY EXHIBITOR
  4. THE MODEL NO. / SERIAL NO. MUST BE MENTIONED.
  5. ALL TRANSACTION ARE SUBJECT TO THE COMPANY'S STANDARD TRADING CONDITIONS (COPIES AVAILABLE ON REQUEST FROM THE COMPANY) AND WHICH, IN CERTAIN CASES, EXCLUDE OR LIMIT THE COMPANY'S LIABILITY

Signature of Responsible Person : ..... Date : .....

---

# 2023 亚洲国际高空作业机械展览会

2023 年 10 月 24-27 日

上海新国际博览中心

中国 上海

运输指南 (国际展商及国际展品)

---

## 大会指定运输商/ Appointed Official Freight Forwarder

### 上海 Shanghai

#### EXPOTRANSWORLD LTD.

Room 606-607, Office Tower B, NECC, No. 181 Lai Gang Road, Qing Pu District, Shanghai, China

Postcode: 201702

中国上海市青浦区涞港路 181 号国家会展中心 (上海) 办公楼 B 幢 606-607 室, 邮编: 201702

Tel: (8621) 5870 8717 Fax: (8621) 5870 8719

联络人 Contact: 吴兆铭先生 Mr. James Wu

E-mail: [james.wu@expotransworld.com](mailto:james.wu@expotransworld.com)

### 香港 Hong Kong

#### EXPOTRANSWORLD LTD.

Room 706-707, 7<sup>th</sup> Floor, Star House, 3 Salisbury Road, Tsimshatsui, HKSAR

香港尖沙咀梳士巴利道 3 号星光行 706-707 室 Tel: (852) 2730 1868 Fax: (852) 2730 1878

联络人 Contact: 陈智仁先生 Mr. Andy Chan

E-mail: [andy.chan@expotransworld.com](mailto:andy.chan@expotransworld.com)

### 北京 Beijing

#### EXPOTRANSWORLD LTD.

Room 1705, No.17 Building, No.39 Jian Wai SOHO, East 3<sup>rd</sup>-Ring Road, Chao Yang District, Beijing P.R. China.

Post Code: 100022

中国北京朝阳区东三环中路 39 号建外 SOHO17 号楼 1705 室 Tel: (8610) 5869 5300 Fax: (8610) 5869 0067

联络人 Contact: 刘正茂先生 Mr. Leon Liu

E-mail: [leon.liu@expotransworld.com](mailto:leon.liu@expotransworld.com)

### 广州 Guangzhou

#### EXPOTRANSWORLD LTD.

Room 3106, World Trade Center Complex North Building, No.371-375 Huanshi Dong Lu, Guangzhou, P.R.C.

Post Code: 510095

中国广州市越秀区环市东路 371-375 号世界贸易大厦北塔 3106 室

Tel: (8620) 8365 2984 Fax: (8620) 8365 2654

联络人 Contact: 刘家俊先生 Mr. Macro Liu

E-mail: [marco.liu@expotransworld.com](mailto:marco.liu@expotransworld.com)

## 展品直接到达上海港口/机场

### I. 到达日期

- |                 |                       |
|-----------------|-----------------------|
| 1. 展品清单提交及单证册副本 | 2023 年 9 月 8 日前       |
| 2. 展品到达上海       |                       |
| 海运 (集装箱)        | 2023 年 10 月 8 日至 10 日 |
| (散 货)           | 2023 年 10 月 8 日至 10 日 |
| 空运              | 2023 年 10 月 8 日至 10 日 |

### II. 所需文件:

#### 1. 展商应在所有航运单上注明货物是收货单位

##### a. 海运

**CONSIGNEE 收货单位**  
EXPOTRANSWORLD LTD.  
Room 606-607, Office Tower B, NECC,  
181 Lai Gang Road, Qing Pu District,  
Shanghai, China,  
Post Code: 201702  
USCI: 91310115555973033A  
Tel: (86-21) 5870 8717 Fax: (86-21) 5870 8719

**NOTIFY PARTY 通知单位**  
APEX ASIA 2023  
C/O EXPOTRANSWORLD LTD.  
ATTN.: Mr. James Wu  
USCI: 91310115555973033A  
Tel: (86-21) 5870 8717  
Fax: (86-21) 5870 8719

##### b. 空运

#### 1 份主单 + 1 份分单 Need 1 MAWB + 1 HAWB MAWB CONSIGNEE

**MAWB CONSIGNEE 主单收货单位**  
(EFD) SHANGHAI EASTERN FUDART  
TRANSPORTATION SERVICE CO LTD C/O  
shanghai Glistening  
503Warehouse, NO.180 Airport Ave. 201202  
Shanghai Pudong Int'l Airport, P.R.China  
USCI: 913101156072553688  
Tel: +86-21-68854039 Fax: +86-21-68354115

**HAWB CONSIGNEE 分单收货单位**  
EXPOTRANSWORLD LTD.  
Room 606-607, Office Tower B  
NECC, No. 181 Lai Gang Road, Qing Pu  
District, Shanghai 201702, China  
USCI: 91310115555973033A  
Tel: (86-21) 5870 8717 Fax: (86-21) 5870 8719

**NOTIFY PARTY 主单通知单位**  
APEX ASIA 2023  
C/O EXPOTRANSWORLD LTD.  
ATTN.: MR. JAMES WU  
USCI: 91310115555973033A  
Tel: (86-21) 5870 8717  
Fax: (86-21) 5870 8719

**NOTIFY PARTY 分单通知单位**  
APEX ASIA 2023  
C/O EXPOTRANSWORLD LTD.  
Contact: Mr. James Wu  
USCI: 91310115555973033A  
Tel: (86-21) 5870 8717 Fax: (86-21) 5870 8719

**Description:** Consol

**Description:**  
Please input actual Cargo details, Exhibitor Name,  
Booth No.

卸货码头/机场 上海

---

## 2) 文件需于展品到港前三天提供我司运展环球物流 (香港办公室)

即航班, 提单, 到港日期, 目的地, 箱数, 尺码及重量。

海运发货, 文件包括海运提单正本 1 份加副本 3 份, 正本 **ATA 单证册 (ATA Carnet)**, 无木质包装声明或熏蒸证明, 展品清单必须于到港七天前送到我司中国上海市青浦区涞港路 181 号国家会展中心 (上海) 办公楼 B 幢 606-607 室。

下列数据需传真/电邮至我司运展环球物流 (香港办公室) 及 (上海办公室)

- a. 船名 / 航号
- b. 离港及到港日期
- c. 提单号
- d. 尺码及重量
- e. 任何以外货运服务, 展商必须预先通知我司

空运发货, 文件包括空运提单, 正本 **ATA 单证册 (ATA Carnet)**, 无木质包装声明或熏蒸证明, 5 份展品清单必须附在空运单上并随展品发货往指定目的地机场。

下列数据需传真/电邮至我司运展环球物流 (香港办公室) 及 (上海办公室)

- a. 航班 / 航号
- b. 离港及到港日期
- c. 提单号
- d. 尺码及重量
- e. 任何以外货运服务, 展商必须预先通知我司

## 3) 以下物品会被要求附加文件

所有食品

- a. 卫生证明 (由当地卫生部门签发)
- b. 产地来源证明

所有含酒精产品

- a. 瓶装及/或罐装总数量
- b. 瓶装及/或罐装容量
- c. 瓶装及/或罐装酒精含量
- d. 年份证明
- e. 品牌

请注意!!! 中国的检疫部门非常严厉控制上述产品进口。所以我们提议展商在国内超市购买比较申请进口更为方便。

## 4) 展品在中国清关时所需文件

「**暂准进口展览品报关清单 (LOE)**」- 所有展商必须把「暂准进口展览品报关清单」以英文及中文详细填写后, 于展期 32 天前送交香港我司, 该文件非常重要, 是交给中国海关作为展品清关用途。展商应提供展品 HS 编码以便海关审查。

「**单证册 (ATA Carnet)**」- 参展商如未能提供由原产地发行的 **ATA 单证册**, 需向上海海关支保证金, 保证金大约金额为展品价值的 100%。确实金额将由上海海关审定。我们建议保税费由展商于中国国内办事处直接支付给上海海关。展会结束后, **ATA 单证册**下的所有货物必须移至保税仓库并办理退港手续。参展商或代理商必须在 **ATA 单证册**有效日期前 30 天申请延期。通常情况下, 退款手续约于 4 个月左右完成。

品牌	型号	序号	电浆 / 液晶休电视 (尺吋)
----	----	----	-----------------

### 有关派发电子小礼品

根据中国进出口规例，电子产品属于受管制物品，若展商有该类产品作为派发品，必须按法例规定于四星期前向贸易处申请有关的出 / 入口证，上述申请费用通常高于 400 美元并按次收费同时展商亦需缴付进口税项。故此我司并不鼓励展商派发电子小礼品。

### 海关规定

凡展览器材之价值超于 10,000 美元，必须提供器材之目录、图片及相关文件。否则中国海关有权拒绝该器材进口 / 再出口 / 转关或 / 及留购。

除此之外，所有展览品均需提供型号序号（不论价值是否超于 10,000 美元）海关会于进口及再出口时记录在案并作审查。

收此我司强烈建议展商提供所有展览器材之型号序号刻写外包箱上，以便省减清关时间。

### 5) 危险物品

若展品属危险性货物，展商需另填一份表格，此表格需于发货前交回我司。有关表格及附加费率备索。航空及铁路公司不会接受任何有危险性的货物，而海运公司亦对此类货物有不同程度的限制。如展商没有事先知会展运物流展品属危险性，一切后果概由展商自负。

### 6) 送审之说明书及技术宣传资料：

按中华人民共和国海关对进口展品监管规定，宣传及技术资料，包括电影、幻灯片录音带、录像带、光盘、唱片、图片、地图、广告等等必须先送交当地海关等有关单位审查，并得同意使用后，方可展示或派发。所以上述展品在未经审查同意前，展商不能发放或使用，展商必须将所有印刷品及纪念品（各一式三份），录像带、光盘、幻灯片(最好连同文字简介)在展会开幕前三十二天快递送交我司负责办事处。我司将尽快转交当地海关等有关单位，礼品 / 纪念品的数量较多或单价较高，亦可能需付关税。宣传品中如有提及台湾或香港时，必须当作地区，不要以「国家」称之。

### 7) 展品的包装

展品在长途多程运输中经反复装卸，不可避免地受到震动和碰撞，因此包装箱必须坚固。并在展览会结束后能适合再翻用，以确保回运及已售等展品安全。展品可能会被摆放在露天场地包括：开展前和闭幕后临时放在展馆外，有时甚至可能没有盖防雨布，因此包装必须有充份防水设施，特别是回运展品仍需翻用原来的包装材料展商更需注意，因这些包装材料塑料布等可能在开箱已有所损坏。

- 所有木箱/箱头应该被捆上而不是被钉牢紧
- 除非是一次性的物品，否则木箱/纸箱不应被吗钉或缝钉牢套
- 木箱/箱头底部应留下空隙以便使用推高机运送
- 展商应考虑滑轮会因地面倾斜而至木箱/箱头移位或
- 为使展品损失减到最小风险，破伤或延迟，应避免运输展品于小包裹里（推荐单独包裹为 1 立方米，即 1 米 x 1 米 x 1 米）。

### 8) 箱面标记

每件展品的外箱必须漆上的标记 最少两面

(展会名称)

(展商名称)

展馆号：

展台号：

箱号：

毛重：  
尺码：长 X 阔 X 高 CM  
原产地：

### 9) 特别箱面标记

标记 (小心易碎 FILGILE) 于箱面四面
标记 (向上 THIS SIDE UP) 于箱面两面
标记 (室内 UMBRELLA SYMBOL) 于箱面两面
标记吊索在适当的地点
标记(配件 SPARE PARTS) 如包含配件
标记 (重心点 CENTER OF GRAVITY), (前面 FRONT) 及 (后面 BACK) 于不平均重量或重型包装
其它标号应依照国际规则包装标志指引

### 10) 货物存贮

展会期间, 若参展商要求展品, 请尽快通知我司以便现场主管办理特别安排。

### 11) 吉箱存贮

吉箱会被我司安排回收, 存贮及回送至展商展台。但回收及回送吉箱则以手提展品优先派送。

关于展品的重新包装和发, 我司现场主管将给予展商充分的指示。

(请备适当的包装备用或填充料, 即包装纸、塑料箱等。) 以防外包装因开拆时破损。

### 12) 展品留购或赠送

中国海关只容许有买卖合同之展品存贮于保税仓库内, 其它以「暂准进口展览品报关」之展览品必须于展会完毕后马上安排回运。如展商要求于展会完毕后保留展品在上海保税仓库, 请于展会完毕前最少两天前通知我司以便办理有关事宜。

有关上述申请所引起之费用如运输费及仓贮费将由买方或展商负责(买方或展商跟保税仓库直接对账) 除非我司获得买方或展商之委托, 否则我司不会介入处理。

### 13) 检疫及熏蒸的审查要求:

#### 受监管地区:

所有国家 / 城市 (包括香港、澳门特别行政区和台湾地区)

#### 受监管范围:

一切未经人工合成或加热、加压的木质包装材料: 用于承载、包装、铺垫、支撑、和加固货物等用途。

例如: 木板箱、木条箱、木托盘、木框、木桶、木轴、木楔、垫木、枕木或衬木等。

#### 豁免范围:

经人工合成或加热、加压等木质材料: 如胶合板、刨花板或纤维等。

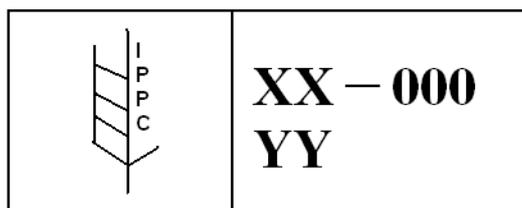
薄板旋切芯、锯屑、木丝、刨花等及厚度等于或小于 6mm 的木质材料。

#### 处理及熏蒸标准:

所有入口木质包装材料必须在原出口国家、城市及地区经核准的加热处理 (HT) 或溴甲烷熏蒸 (MB) 程序处理; 并在该木质包装材料的两侧加施「国际植物保护公约组织」(IPPC) 的专用标志 (如下图所示)。

该标志必须包含 (IPPC) 核准的记号、国家编号、生产商专用号码、及输出国或地区的政府植物检疫机构 (National Plant Protection Organization (NPPO)) 所指定的处理程序标记 (HT, MB)。

如木质包装材料上欠缺上述标志，或有该标志但未符合中国有关当局标准，该批货物将被全部销毁或退运至来源地。



Where:  
IPPC - Abbreviation of "International Plant Protection Convention";  
XX - International Standardization Organization (ISO) two letter country code;  
000 - Wood packing producing enterprise code approved by official plant quarantine authorizations in export countries or territories;  
YY - The phytosanitary treatment measures, Methyl Bromide Fumigating - MB, Heat Treatment - HT

#### 14) 保险

展商必须自行行为展品的全程运输及展会期间办理保险，保险范围包括但不限于以下：

- 1) 内陆运输险及财产一切险的结合产品
- 2) 公众责任险
- 3) 安装工程一切险

展商须自行承担因无保险而产生之全部操作风险。展会操作期间请带备保单复印件，以备申请索赔之需。

对运展环球进行的任何索赔，运展环球将按照标准营运条款处理（客户可向运展环球索取标准营运条款）。标准营运条款在某些情况下将免除或减除运展环球所承担的责任。每单索偿基本免赔额为 3,000 美元 / 条款。

赔偿的数值：除服务条件已另有规定，运展环球的责任，

(A) 对该货物已提出了索赔的，除受制于下面 (B) 条款的规定，运展环球对所有的索赔案的责任将不得大于 (i) 与 (ii) 两者中价值较少值，

- i. 该货物的价值，或
- ii. 该货物每公斤 2SDR 的价值

(B) 对标准营运条款的规定未予排除在外的延误索赔案，运展环球的责任将以不超过就该延误的货物所收取的费用为限额。

---

**2023 年 10 月 24-27 日**

**上海新国际博览中心**

**中国 上海**

**(国际展商及国际展品 - 运输费率)**

---

**大会指定运输商/ Appointed Official Freight Forwarder**

**上海 Shanghai**

**EXPOTRANSWORLD LTD.**

Room 606-607, Office Tower B, NECC, No. 181 Lai Gang Road, Qing Pu District, Shanghai, China  
Postcode: 201702

中国上海市青浦区涞港路 181 号国家会展中心（上海）办公楼 B 幢 606-607 室，邮编：201702

Tel: (8621) 5870 8717 Fax: (8621) 5870 8719

联络人 Contact: 吴兆铭先生 Mr. James Wu

E-mail: [james.wu@expotransworld.com](mailto:james.wu@expotransworld.com)

**香港 Hong Kong**

**EXPOTRANSWORLD LTD.**

Room 706-707, 7<sup>th</sup> Floor, Star House, 3 Salisbury Road, Tsimshatsui, HKSAR

香港尖沙咀梳士巴利道 3 号星光行 706-707 室 Tel: (852) 2730 1868

Fax: (852) 2730 1878

联络人 Contact: 陈智仁先生 Mr. Andy Chan

E-mail: [andy.chan@expotransworld.com](mailto:andy.chan@expotransworld.com)

**北京 Beijing**

**EXPOTRANSWORLD LTD.**

Room 1705, No.17 Building, No.39 Jian Wai SOHO, East 3<sup>rd</sup>-Ring Road, Chao Yang District,  
Beijing P.R. China. Post Code: 100022

中国北京朝阳区东三环中路 39 号建外 SOHO17 号楼 1705 室

Tel: (8610) 5869 5300 Fax: (8610) 5869 0067

联络人 Contact: 刘正茂先生 Mr. Leon Liu

E-mail: [leon.liu@expotransworld.com](mailto:leon.liu@expotransworld.com)

**广州 Guangzhou**

**EXPOTRANSWORLD LTD.**

Room 3106, World Trade Center Complex North Building, No.371-375 Huanshi Dong Lu, Guangzhou,  
P.R.C.

Post Code: 510095

中国广州市越秀区环市东路 371-375 号世界贸易大厦北塔 3106 室

Tel: (8620) 8365 2984 Fax: (8620) 8365 2654

联络人 Contact: 刘家俊先生 Mr. Macro Liu

E-mail: [marco.liu@expotransworld.com](mailto:marco.liu@expotransworld.com)

- 1) 展品运输费率表**
- I) 海运展品自上海码头起运至上海展台  
不包含码头费用 人民币计 495.00/立方米或 1,000 公斤  
输入资料服务费 人民币计 34.50/立方米  
(最低人民币 345.00/提单)
- II) 空运展品自上海机场起运至上海展台  
不包含机场费用 人民币计 5.20/公斤  
输入资料服务费 人民币计 34.50/立方米  
(最低人民币 345.00/提单)
- III) 基本服务费  
适用于来程及回运展品 人民币计 345.00/展商/运次
- IV) 仓存费  
海运展品 人民币计 10.50/立方米/日(最低 2 立方米/展商)  
空运展品 人民币计 0.25/公斤/日(最低 100 公斤/展商)  
仓库进/出手续费 人民币计 103.50/立方米  
费用由展品到港起始算至进馆第一天止, 及由退馆第一天始算至展品离港止
- 2) 回运展品**  
费率与来程运输费率相同。
- 3) 展馆门口卸货**
1. 进馆 (展品从展览场地运至展台): 人民币计 138.00/立方米/展商(最低 1 立方米)
  2. 出馆 (展品从展台运至展览场地): 人民币计 138.00/立方米/展商(最低 1 立方米)
  3. 吉箱/包装存放: 人民币计 55.50/立方米/展商
  4. 开箱及/或封箱费: 人民币计 55.50/立方米/展商
  5. 出馆与进馆费用相同
- 4) 可供选择的额外服务**
1. 码头或机场费用, 换单费 - 实报实销+ 15%手续费
  2. 超重及超限额外收费-个别展品超过4001公斤及别体积超过6米x 2.2米x 2.2米, 费用另议
  3. 退还/提取集装箱 (来程/回程) 人民币计1,750.00/20呎集装箱, 人民币计2,760.00/40呎集装箱,集装箱滞箱费 - 实报实销 - 加15%手续费
  4. 展品从展览场地运至保税仓库 - 人民币计228.00/立方米/展商(最低1立方米)
  5. 熏蒸费用 - 实报实销 - 加15%手续费
  6. 「暂准进口展览品报关清单」翻译服务 - 人民币计83.00/箱/页
  7. 检疫费-人民币计34.50/立方米(最低按人民币345.00/展商/票货), 人民币计690.00/20呎集装箱, 人民币计1,380.00/40呎集装箱
  8. 转关展品申请关封费用-人民币计1,725.00/展商/票货
  9. 展商需为参展品缴付海关保证金, 如需我司代缴交保证金于海关, 我司将收取代垫付费用
  10. 展览中心场地管理费-将按照展览中心所订的费用代收。

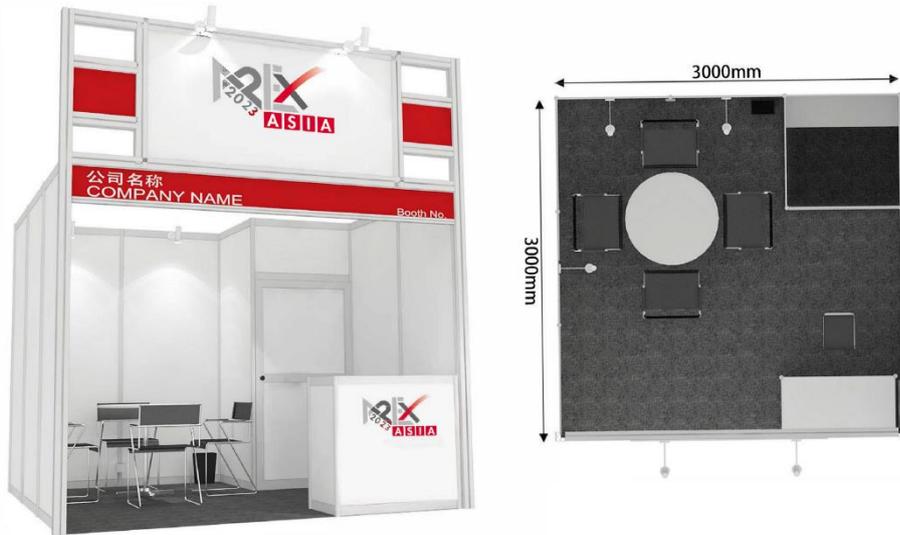
**备注**

- 有关上述费率, 并不包括机场/码头到港/离港之港口杂费(如: 拆箱及码头费, 码头登记费, 空运站的手续费, 仓存费, 仓库费等)
- 换单费用 - 实报实销加 15%代支费。

- 
- 海运码头杂费(散货); 实报实销加 15%代支费, 整箱人民币计 1,750.00/20 呎集装箱, 人民币计 2,350.00/40 呎集装箱另加提单费 人民币计 300.00/提单。
  - 空运货约为人民币计 2.75/公斤/提单(最低人民币 780.000/提单)。
  - 洋山港附加费 - 海运以洋山港为卸货港或装货港, 其附加费为人民币计 45.00/立方米(最低人民币 900.00/提单), 人民币计 900.00/20 呎集装箱, 人民币计 1,800.00/40 呎集装箱。
  - 海运展品每票起码收费为 1 立方米,20 呎集装箱起码收费为 23 立方米, 40 呎集装箱起码收费为 46 立方米, 其它\特种柜 40 呎收费为 50 立方米。
  - 空运展品每票起码收费为 100 公斤/每展商/每运次。
  - 当计算轻件空运展品费用, 将按比例(1000 公斤 :6 立方米)收费, 而将不按其实重计算。
  - 早到费: 如展品到达早于预期收货期, 海运附加费为人民币计 10.50/立方米/日, 人民币计 90.00/标准箱(TEU)/日, 空运附加费为人民币计 2.75/公斤/日。
  - 任何危险货品, 冷冻或贵重物品则需另加收额外 100%来程/回程附加费。
  - 集装箱滞箱费 - 实报实销 加 15% 代支费。 费用由集装箱到港起始算至展会开幕止, 正常情况下展商不需要保存来程之集装箱。如展商要求保存来程之集装箱作回程使用, 滞箱费则算至展品离港止, 费用需由展商负责。
  - 如展品在收货期后交由我司付运, 为弥补因此而额外发生的成本开支, 费率将按原价增收百分之三十(最低人民币 780.00/提单)。
  - 若有特殊情况发生费用以实报实销加垫付费 15%
  - 如展品在收货期前到港, 额外产生的存仓费用实报实销。
  - 我所有与展商的商业活动都依照于运展环球物流有限公司的营业条款为基础。(如展商需要, 可随时向我司索取有关资料参阅)。



## 标准展位



### 标准展位配置：

3.5 米高楣板造型结构及 2.5 米高铝料围身  
咨询桌(1000x500x750mmH) (AL-01) x1  
吧椅 (BS12C) x1  
射灯(100 瓦) (EL-02) x5  
插座(500 瓦) (ES-01) x1  
楣板 x 1  
白圆桌 (RT01E) x1  
皮椅 (C01C) x4  
储藏室(1mx1m) x1  
满铺地毯  
垃圾桶(WB-01) x1



截止日期： 2023 年 9 月 22 日

**Form  
3B**

**展位布置图**

请填写完整并回执： 公司名称：上海乐维展览服务有限公司 联系人：顾凌先生 电 话：(86) 21-6048 7372 热线电话：+86-138 1846 8799 电子邮件：tonyg@lwe-exhibits.cn	公司名称： _____ 联系人： _____ 电 话： _____ 传 真： _____ 电子邮件： _____ 展馆号： _____ 展位号： _____
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

展商如有设施预定（射灯，电箱、空压机、给排水、电话、上网线等），请完整地填写此页表格，并在截止日期前回传至乐维公司。

展商若无其他设施预定，则也请标注射灯和插座需要安装的位置

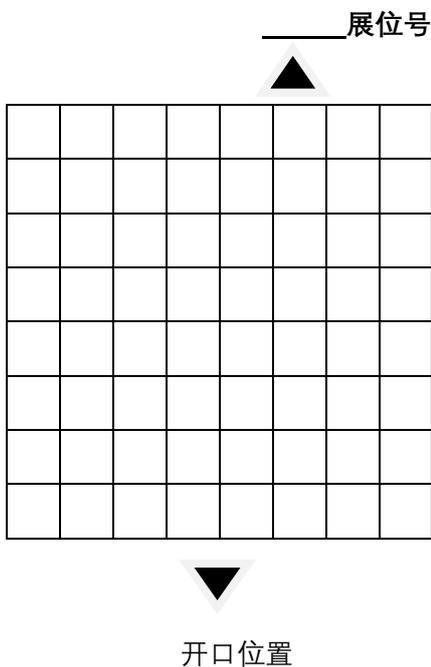
请在坐标图中标注：

1. 图中必须标明本展位周边是否有其他展位或通道。
2. 图中必须标注电箱位置及申报用电规格。
3. 图中必须标注展位的名称和展台号。

**(每一小格为一平方米，请展商按照自己的展台大小表示)**

**图例**

**俯视图**



	100W Spotlight 短臂射灯
	100W Longarm Spotlight 长臂射灯
	40W Fluorescent Tube 日光灯
	13A/220V PowerSocket 单相插座
	___ A/380V Power Point 三相电源
	Air Compressor 空气压缩机
	Water in/out 上下水源
	Telephone 电话



截止日期： 2023 年 9 月 22 日

展台搭建—光地展位

Form  
3C-1

请填写完整并回执： 公司名称：上海乐维展览服务有限公司 联系人：顾凌先生 电 话：(86) 21-6048 7372 热线电话：+86-138 1846 8799 电子邮件：tonyg@lwe-exhibits.cn	公司名称：_____ 联系人：_____ 电 话：_____ 传 真：_____ 电子邮件：_____ 展馆号：_____ 展位号：_____
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------

- 预定光地展台的展商由主场搭建商搭建展位或自己选择外部搭建商，但在该搭建商进馆开始搭建之前，必须得到组织方/展馆方批准。
- 电力接通前，所有电箱布置均须接受展会指定搭建商检查。
- 所有搭建工人必须戴上安全帽作业，如有登高需要还应佩带相应的安全带。
- 在场馆内全面禁止使用高度超过两米的人字梯，2米以上的登高作业仅能使用符合国家安全标准的移动脚手架。移动脚手架必须加装安全防护栏，防护栏高度必须达到 1.2 米。如有违规施工者，展览中心安全生产督察员有权停止其施工，并清除出场。
- 单层展台搭建的最大允许高度为 6 米；双层展台最大允许高度为 7.5 米。室内单层特装展台高度超过 4.5 米（含 4.5 米）或顶部机构搭建面积超过展位面积 50% 以上单层、双层、多层展台，必须按上海新国际博览中心有关规定，将展位搭建设计图纸及表格 11A 和 11B 交至上海新国际博览中心指定的上海汉海展览咨询有限公司进行申报并审核。
- 此表须由展商及其指定展台搭建商共同填写。

展台搭建商：		
地址：		
联系人：		
电话：	传真：	电子邮件：
签名：	日期：	

参展公司：		
地址：		
联系人：		
电话：	传真：	电子邮件：
签名：	日期：	

日 期

签 字 盖 章



截止日期： 2023 年 9 月 22 日

展台搭建—光地展位

Form  
3C-2

请填写完整并回执：

公司名称：上海乐维展览服务有限公司

联系人：顾凌先生

电 话：(86) 21-6048 7372

热线电话：+86-138 1846 8799

电子邮件：tonygl@lwe-exhibits.cn

公司名称：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

电子邮件：\_\_\_\_\_

展馆号：\_\_\_\_\_ 展位号：\_\_\_\_\_

- 所有展台设计图必须在展前 1 个月发送至乐维公司邮箱。
- 未经安全部门审批通过的设计在展会期间不许搭建。
- 根据消防规定，地毯需使用 B1 难燃地毯。需在本表格规定截止日期前将 B1 地毯证书递交主场搭建，并将盖正本章及含有镭射防伪标志的正本 B1 证书带至展馆以备现场消防检查。  
任何违反地毯使用规定的展位，主办及主场搭建将对展位押金予以扣除，并切断用电。对大会造成的所有损失由该展位展商及搭建商负责赔偿。

日 期

签 字 盖 章

## 特装展台施工证办理说明

使用规则	此施工证为临时证件，仅限于展览会布展、撤展期间有效。各特装展台搭建商的设计、施工人员必须佩带施工证方可进馆工作。	
办证要求	各特装展台搭建商和标摊改建的搭建商首先向上海乐维展览服务有限公司在 9 月 22 日前提交所有施工图纸（平面尺寸图、立面图尺寸图，施工图，俯视图，结构图，结构解剖图，电路图，电工证及各类材料证明（国标），所使用材料的国标证明，阻燃证明及相关的环保证明，营业执照、法人身份证、施工负责人及安全负责人身份证复印件，保险单，特装展位展台搭建委托书，特装展位施工安全责任书。水电气位置请标注在场馆平面图上,以上所有资料全部一式六份一并快递至我司）。搭建商并向乐维公司交纳 <b>施工押金</b> （展商支付无效。）、水、电、气等相关费用，所有费用以汇款方式交付完后才能办理施工证，并凭乐维公司开具的相关证明在展会现场服务处领取施工证及进馆车辆办理凭证。（汇款账户账号：账户：上海乐维展览服务有限公司、帐号：1219 0752 5710 999（人民币帐号），银行账户：招商银行上海北外滩支行）	
办证手续	光地搭建押金	请在 9 月 22 日前将施工押金以汇款方式全额缴纳至上海乐维展览服务有限公司。 下列情况主办单位将扣除相应押金： 1. 展台背面、侧面未按大会要求，造成内部材料裸露，主办单位有权要求主搭建为展台进行对裸露处理，并从押金中收取工本费：人民币 100 元/平方米。 2. 展台背面、侧面未达到大会安全及消防要求进行防火涂层，主办单位有权要为展台进行重新油漆，并扣除相应押金。 3. 每日闭馆离开展位时，未安排电工关闭电源，经主办单位与场馆一致确认后， 将从押金中扣除：人民币 500 元/次，第二次未关闭电源，除扣除押金外，将进行断电处理。 4. 撤馆应按照场馆要求撤离、清洁完毕，违者按场馆要求扣除全额押金。 5. 其他违反大会要求的行为，将视情节严重扣除全额押金。 6. 撤展时，如未发生损坏、遗失场馆设施、租用展具、欠费以及以上各类情况，经场馆保洁部签字确认后返还押金。
	水、电、气等相关费用	请先传真申请表格,并按照上海乐维展览服务有限公司公司开具的付款通知书汇款。
	搭建押金	押金以汇款方式由搭建商支付至我司， <b>小于等于 45 平方米的展位，每个展位需交纳人民币 10000 元；小于等于 100 平方米的展位，每家展位需交纳人民币 20000 元；大于 100 平方米的展位，每家展位需缴纳人民币 30000 元</b> ，（汇款账户账号：账户：上海乐维展览服务有限公司、帐号：1219 0752 5710 999（人民币帐号），银行账户：招商银行上海北外滩支行），展位结束后 30 个工作日后按原账户退还押金。
	施工证	<b>每张人民币 50 元 现场办证时支付给上海新国际博览中心服务处</b>

- ◆ 受组委会以及上海新国际博览中心委托：限各光地展商于 2023 年 9 月 22 日前提交所有图纸给乐维展览，以确保安全性，否则不予以办理任何入场手续造成的后果自负！
- ◆ 所有搭建工人必须带上安全帽作业，如有登高需要还应佩带相应的安全带。
- ◆ 主办方将在现场设办证服务处，统一受理，所有费用于现场开具收据或发票。
- ◆ 交纳费用、办理手续时请自觉排队，文明有序。
- ◆ 施工证一人一证，不得“传证”、转卖，一经发现，将没收其证件并追究其责任。
- ◆ 展期（2023 年 10 月 24 日 - 27 日）需使用的少量进场工作证件，请提前向主办单位申请，办理方法另定。如有疑问，欢迎来电垂询，感谢您的配合！



截止日期：2023年9月22日

电器设施、通讯线路水、压缩空气、吊点

Form  
4A

请填写完整并回执： 公司名称：上海乐维展览服务有限公司 联系人：顾凌先生 电话：(86) 21-6048 7372 热线电话：+86-138 1846 8799 电子邮件：tonyg@lwe-exhibits.cn	公司名称：_____ 联系人：_____ 电话：_____ 传真：_____ 电子邮件：_____ 展馆号：_____ 展位号：_____
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------

## 额外展馆电力等设施申请表

单价 (人民币)      数量      费用

## A. 展台用电

代码	规格	单价 (人民币)	数量	费用
DX-01	15 安培三相电源	1,864.00		
DX-02	30 安培三相电源	2,755.00		
DX-03	60 安培三相电源	4,490.00		
DX-04	100 安培三相电源	7,011.00		

## B. 展台设备用电

代码	规格	单价 (人民币)	数量	费用
DL-01	15 安培三相电源	1,474.00		
DL-02	30 安培三相电源	2,300.00		
DL-03	60 安培三相电源	3,970.00		
DL-04	100 安培三相电源	6,361.00		

## C. 灯具及电力接驳

代码	规格	单价 (人民币)	数量	费用
EL-01	40 瓦日光灯	65 元/只/期		
EL-02	100 瓦长臂射灯	65 元/只/期		
EL-10	150 瓦长臂铲灯	180 元/只/期		
EL-11	300 瓦大炮灯	300 元/只/期		
ES-01	13 安培/220 伏单相插座 (限用 500W, 只供标准展台)	65 元/只/期		
ES-02	13 安培/220 伏单相插座 (限用 500W, 只供标准展台 24 小时)	195 元/只/期		

## D. 上下水源

代码	规格	单价 (人民币)	数量	费用
SY-01	生活用水	3380.00/只/期		
SY-02	机器用水	3900.00/只/期		

## E. 压缩空气

代码	规格	单价 (人民币)	数量	费用
KQ-01	空压机 0.5HP-5HP (≤排量 0.4 立方米/分钟,压力 8-10kgf/cm <sup>2</sup> )	3900.00/只/期		
KQ-02	空压机 6HP-10HP (≤排量 0.9 立方米/分钟,压力 8-10kgf/cm <sup>2</sup> )	4550.00/只/期		
KQ-03	空压机≥10HP (排量≥1.0 立方米/分钟)	5200.00/只/期		

## F. 通讯线路及网络接入

代码	规格	单价 (人民币)	数量	费用
TEL-1	安装市内电话线, 另加话费押金(含 500 元押金)	1250 元/条/期		
TEL-2	安装国内电话线, 另加话费押金(含 1000 元押金)	2000 元条/期		
TEL-3	安装 IDD 电话线, 另加话费押金(含 4000 元押金)	6875 元条/期		
INT-1	基于光缆的 10M 宽带, 一个公网 IP 地址	5200 元/根		
INT-2	基于光缆的 10M 宽带, 一个专网 IP 地址	7150 元/根		

## G. 吊点

代码	规格	单价 (人民币)	数量	费用
HP-01	展馆吊点 (每个点承重小于 200kg)	2730 元/点		
HP-02	广告面积 (5 平方米起算)	400 元/平方		

## H. 展台清洁

1	展台清洁 (每平方米, 最少 18 平方米起)	95.00/平方米		
---	-------------------------	-----------	--	--

### 备注:

- 所有升级展位定电由大会指定承建商上海乐维展览服务有限公司。
- 所有插座只限于电视机, 家用电冰箱, 电脑, 饮水机, DVD, VCD 之用, 不可私自接驳照明设备以及机器设备用电。如有问题, 请与乐维公司联系。
- 任何插座及照明设备于现场更改位置, 须另缴附加费。
- 在截止日期后收到订单将加收 50%附加费, 开幕前一天 15: 00 之后申请水电气将加收 100%附加费。
- 所有现场电箱/水源移位及改动将加收现场价格的 50%附加费。
- 所有后加项目只作租赁用途, 不可交换、转让及退款。若取消订单将不获退还已缴之金额
  - 所有气源管直径为 12mm (5 匹以下), 所有气源管直径为 18mm (5 匹以上)
  - 所有入水管直径为 12mm, 出水管直径为 18mm。
  - 请标明所需之空压气源流量\_\_\_\_升/分钟。

如欲租用表格内未列出之项目, 请与大会指定承建商联络。

关于水源和气源, 展商需要自行负责提供与之相连的调节器。

参展商若有特别敏感的设备, 建议自己安装稳压器以控制电压。

参展商若对水源需要特殊的水温和水压, 必须自己提供装置。

任何关于租赁家具和装置的不满意必须在展览会开幕前一天提出, 否则将被认为所订物品都完好。

**参展商不允许私自安装射灯和日光灯, 若有特殊照明需要必须移交乐维主建安装接驳。**

参展商必须在图上注明电源装置及其他设施的位置, 如果在进场之前未收到任何的结构安装图, 我们将自行决定, 移动位置将收取费用。

电话押金须连同租赁费一同缴纳, 电话通讯费将另行收取。

以上项目仅为租赁形式, 如家具等有损坏或遗失需照价赔偿。

以上价格是整个展览会期间的租金

在我们收到您的定单后, 我们将为您开出付款通知。您只有在收到付款通知并且在付款通知上的截止日期前

付款, 您的定单才会生效。

### 支付方式

所有订单须以以下任何一种方式付清, 否则订单无效。

现金, 或

电汇至我公司开户行:

户名: 上海乐维展览服务有限公司

开户行: 招商上海北外滩支行

银行帐号: 1219 0752 5710 999

本订单仅经付款后生效。

### 延后订单:

迟于最后期限 (2023 年 9 月 22 日) 的订单, 加收 30%加急费。

进场前一周及进场期间收到的订单, 将加收 50%加急费。

设施移位收取 50%原订单价格费用。

所有的水电气, 如在开幕前一天 15: 00 之后申请水电气将加收 100%附加费



截止日期： 2023 年 9 月 22 日

Form  
4B

展具租赁

请填写完整并回执： 公司名称：上海乐维展览服务有限公司 联系人：顾凌先生 电 话：(86) 21-6048 7372 热线电话：+86-138 1846 8799 电子邮件：tonyg@lwe-exhibits.cn	公司名称：_____ 联系人：_____ 电 话：_____ 传 真：_____ 电子邮件：_____ 展馆号：_____ 展位号：_____
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------

项目	单价 (人民币)	数量	总价 (人民币)
----	----------	----	----------

家具租赁

项目	单价 (人民币)	数量	总价 (人民币)
C01C	黑皮椅	560Wx550Dx820mmH	90.00
C03C	办公椅	590Wx610Dx1050-1140mmH	200.00
C08D	灰折椅	420Wx470Dx810mmH	45.00
C30B	贝壳椅(白)	600Wx600Dx780mmH	180.00
C52	真皮餐椅(白)	400Wx400Dx860mmH	100.00
C55B	白胶椅	490Wx520Wx860mmH	100.00
C55W	木纹椅	490Wx520Wx860mmH	100.00
C59B	葫芦椅(白)	480Wx550Wx800mmH	100.00
C62C	会议椅	580Wx660Dx880-960mmH	200.00
C63C	会议椅	580Wx600Dx900mmH	180.00
C122B	伊姆斯椅	460Wx420Dx820mmH	200.00
BS12B	L型吧椅(白)	360Wx400Dx710-930mmH	120.00
BS12C	L型吧椅(黑)	360Wx400Dx710-930mmH	120.00
BS29B	皮吧椅(白)	400Wx430Dx900mmH	100.00
BS29C	皮吧椅(黑)	400Wx430Dx900mmH	100.00
S11C	圆弧沙发(黑)	600Wx570Dx730mmH	220.00
S37B	单人沙发(白)	780Wx710Dx720mmH	550.00
S37C	单人沙发(黑)	780Wx710Dx720mmH	550.00
S38B	双人沙发(白)	1580Wx710Dx720mmH	750.00
S38C	双人沙发(黑)	1580Wx710Dx720mmH	750.00
S31	单人藤编沙发	900Wx750Dx700mmH	550.00
S32	双人藤编沙发	2100Wx750Dx700mmH	750.00
CT39B	单人茶几(白)	550Wx550Dx450mmH	120.00
CT39C	单人茶几(黑)	550Wx550Dx450mmH	120.00
CT40B	双人茶几(白)	1100Wx550Dx450mmH	140.00
CT40C	双人茶几(黑)	1100Wx550Dx450mmH	140.00
CT43	藤编茶几	1000Wx600Dx400mmH	140.00
RT01E	白面圆桌	800Φx750mmH	110.00
RT02E	木纹面圆桌	800Φx750mmH	120.00
RT02F	黑面圆桌	800Φx750mmH	120.00
BT08B	白面吧台	600Φx1100mmH	180.00
BT01B	木纹面吧台	600Φx1100mmH	180.00
BT03B	黑面吧台	600Φx1100mmH	180.00
MT33	白面方桌	800Wx800Dx750mmH	200.00
MT35	铝料腿长方桌	1400Wx700Dx750mmH	280.00
MT36	不锈钢腿长方桌	1400Wx700Dx750mmH	280.00

AL01B	问询桌(76cmH)	1000Wx500Dx760mmH	120.00		
AL01C	问询桌(94cmH)	1000Wx500Dx940mmH	120.00		
AL02B	锁柜(76cmH)	1000Wx500Dx760mmH	120.00		
AL02C	锁柜(94cmH)	1000Wx500Dx940mmH	120.00		
AL03B	展示柜(76cmH)	1000Wx500Dx760mmH	100.00		
AL03C	展示柜(100cmH)	1000Wx500Dx1000mmH	100.00		
AL04	低玻璃柜	1000Wx500Dx1000mmH	350.00		
AL05A	高玻璃柜	1000Wx500Dx2000mmH	500.00		
AL05B	高玻璃柜	500Wx500Dx2000mmH	350.00		
AL06	弧形问询桌	1530Wx500Dx1000mmH	350.00		
AL07A	铝料腿方桌	800Lx800Wx750mmH	80.00		
AL07B	三叉方台	750Lx750Wx750mmH	80.00		
AL08C	货架	1000Wx500Dx2000mmH	350.00		
AL09	平层板	1000Lx300mmW	60.00		
AL10	斜层板	1000Lx300mmW	60.00		
AL11	锁门	820Wx1910mmH	250.00		
AL12	折门	820Wx1910mmH	150.00		
CH01	资料盒	235Wx55Dx280mmH	100.00		
CH02	资料盒	950Wx50Dx280mmH	200.00		
CH03	资料架	250Wx365Dx1500mmH	200.00		
M36	挂包架	600Wx320Dx1250mmH	60.00		
M42	木画架	550Wx860Dx1750mmH	120.00		
M72	落地衣架	320Wx320Dx1700mmH	100.00		
AL15	衣架	990mmW	70.00		
M01E	拉带围栏	1000-1200Wx900mmH	80.00		
WB-01	垃圾桶	280Wx180Dx290mmH	10.00		
EW-01	饮水机(含展期内每天一桶水)		300.00		
EC-01	蒸馏咖啡机		200.00		
EC-02	胶囊咖啡机		2,000.00		
EF-01	90 升冰箱		550.00		
EF-02	140 升冰箱		650.00		
MP-01	绿色植物		80.00		
P01	地毯(每平方米)		25.00		
P02	围板(围板移位)	990Wx2500mmH	120.00		
EP-01	2500 流明投影仪 (含 100 寸幕)	1 天 (另付 3000 押金)	2,500.00		
		3 天 (另付 3000 押金)	4,000.00		
DQ-1	42 寸电视	3 天	1,500.00		
DQ-2	50 寸电视	3 天	2,500.00		
DQ-3	写真画面	含安装和会后处理, 不含设计	100.00/平方米		
DQ-4	写真画面+雪弗板	含安装和会后处理, 不含设计	180.00/平方米		

\*若您需要更多家具款式, 请直接与我们联系。

\*本订单经确认付款后生效。

\*请将家具摆放的位置图连同订单一起传真给我们, 以便我们可以按照您的要求布置展台。

\*以上项目仅为租赁形式, 如家具等有损坏或遗失需照价赔偿。



C01C  
黑皮椅  
Black leather chair



C03C  
办公椅  
Office chair



C08D  
灰折椅  
Grey folding chair



C30B  
贝壳椅(白)  
Meeting chair(white)



C52  
真皮餐椅(白)  
White leather chair



C55B  
白胶椅  
White plastic chair



C55W  
木纹椅  
Wood grain chair



C59B  
葫芦椅(白)  
Meeting chair(white)



C62C  
会议椅  
Meeting chair



C63C  
会议椅  
Meeting chair



C122B  
伊姆斯椅  
Eames chair



BS12B  
L型吧椅(白)  
Bar stool(white)



BS12C  
L型吧椅(黑)  
Bar stool(black)



BS29B  
皮吧椅(白)  
Bar Chair(White)



BS29C  
皮吧椅(黑)  
Bar stool(black)



S11C  
圆弧沙发(黑)  
Sofa(black)



S37B  
单人沙发(白)  
Single sofa(white)



S37C  
单人沙发(黑)  
Single sofa(black)



S38B  
双人沙发(白)  
Double sofa(white)



S38C  
双人沙发(黑)  
Double sofa(black)



S31  
单人藤编沙发  
Single sofa



S32  
双人藤编沙发  
Double sofa



CT39B  
单人茶几(白)  
Coffee table(white)



CT39C  
单人茶几(黑)  
Coffee table(black)



CT40B  
双人茶几(白)  
Coffee table(white)



CT40C  
双人茶几(黑)  
Coffee table(black)



CT43  
藤编茶几  
Coffee table



RT01E  
白面圆桌  
Round table(white)



RT02E  
木纹面圆桌  
Round table



RT04E  
黑面圆桌  
Round table(black)



BT08B  
白面吧台  
Bar table(white)



BT01B  
木纹面吧台  
Bar table



BT03B  
黑面吧台  
Bar table(black)



MT33  
白面方桌  
Square table(white)



MT35  
铝料腿长方桌  
Meeting table



MT36  
不锈钢腿长方桌  
Meeting table



AL01B  
问询桌(76cmH)  
Information counter



AL01C  
问询桌(94cmH)  
Information counter



AL02B  
锁柜(76cmH)  
Lockable cupboard



AL02C  
锁柜(94cmH)  
Lockable cupboard



AL03B  
展示柜(76cmH)  
Display table



AL03C  
展示柜(100cmH)  
Display table



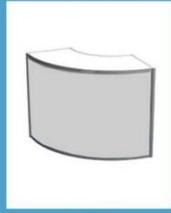
AL04  
低玻璃柜  
Low glass showcase



AL05A  
高玻璃柜  
High glass showcase



AL05B  
高玻璃柜  
High glass showcase



AL06  
弧形问询桌  
Information counter



AL07A  
铝料腿方桌  
Square table



AL07B  
三叉方台  
Square table



AL08C  
货架  
Cargo rack



AL09/AL10  
平/斜层板  
Flat/Sloped shelf



AL11  
锁门  
Lockable door



AL12  
折门  
Folding door



CH01  
资料盒  
Catalogue holder



CH02  
资料盒  
Catalogue holder



CH03  
资料架  
Catalogue holder



M36  
挂包架  
Bag hanger



M42  
木画架  
Wooden easel



M72  
落地衣架  
Landing coat hanger



AL15  
挂墙衣架  
System coat hanger



M01E  
拉带围栏  
Belt barricade



EL-01  
日光灯  
Fluorescent tube



EL-02  
长臂射灯  
Long arm spotlight



EL-10  
长臂射灯  
Long arm spotlight



EL-11  
大炮灯  
Floodlight



ES-01  
500瓦插座  
Socket(500W)



WB-01  
垃圾桶  
Waste paper basket



EW-01  
饮水机  
Water dispenser



EC-01  
蒸馏咖啡机  
Distilled coffee maker



EC-02  
胶囊咖啡机  
Coffee machine



EF-01  
90升冰箱  
Refrigerator(90Ltr)



EF-02  
140升冰箱  
Refrigerator(140Ltr)



DQ-1/2  
42"/50寸电视  
42" /50" LCD

## 关于特装展位责任保险的通知

**保险公司要求：为了便于后续理赔，保单须由保险公司的上海分公司出具。**

所有由光地参展商所聘用的非大会指定搭建商（“搭建商”）在光地搭建开始至光地摊位拆除期间（包括进馆、展会期间以及撤馆）必须购买符合大会管理机构要求的展览会责任保险，保险范围包括：

保险责任	赔偿限额
展览馆损失：展览场所的建筑物、各种固定设备及地面、地基损失	累计赔偿限额人民币 300 万元
雇主责任：雇请工作人员的人身伤亡，所引起的抚恤金、医疗费和其他有关费用	累计赔偿限额人民币 600 万元 每人累计赔偿限额人民币 200 万元
第三者责任：第三者的人身伤亡，所引起的抚恤金、医疗费和其他有关的费用	累计赔偿限额人民币 600 万元 每人累计赔偿限额人民币 200 万元

- 以上统称“保险单”，上述保险单总累计赔偿限额不少于人民币壹仟伍佰万元（人民币 15,000,000 元），保单项下不得设置任何免赔。
- 保险单被保险人需同时包括参展商和搭建商，并且把“汉诺威米兰展览（上海）有限公司”列为保单的附加被保险人。
- 保险单需要添加以下条件：
  - （1）本保单的承保区域应包括本次展览会场馆的全部工作及活动区域
  - （2）本保单所指的雇请工作人员应包括现场参与本会展相关工作的被保险人的员工及其他雇请工作人员（包括临时工）
  - （3）附加交叉责任条款
  - （4）火灾和爆炸责任条款
  - （5）广告及装饰装置责任条款
  - （6）车辆装卸责任条款购买保险之前，请与大会指定保险服务商确认要求及被保险人。

**会展保险网 / ExhibitonGuard.com**（由上海耀达保险代理有限公司营运）为本次展览会的大会指定保险服务商，为本次展览会提供最优惠的保险产品及服务。上述保险单保费为人民币500元，建议参展商或搭建商于**2023年9月22日**前联系会展保险网投保或查询有关投保要求。光地摊位的参展商 / 搭建商可以直接登录会展保险网在线投保。如有疑问，请联系会展保险网。

### 会展保险网 / ExhibitonGuard.com

中国境内服务热线：400 832 5588

海外参展商请拨打：(86-21) 6856 0065

电子邮件：[info@ExhibitionGuard.com](mailto:info@ExhibitionGuard.com)

展商保险联系人：Sally 谢莉

直线：158 0055 2925

投保网站：[www.ExhibitionGuard.com](http://www.ExhibitionGuard.com)

如有任何问询，登录网站在线问询，或者邮件 [info@ExhibitionGuard.com](mailto:info@ExhibitionGuard.com)，会在一个工作日内回

复。

在线投保流程：登入网站 [www.exhibitionguard.com](http://www.exhibitionguard.com)，点击《展会保险入口》，选择《10月，上海新国际博览中心，2023 亚洲国际高空作业机械展览会》，点击确认保费人民币 500 元，填写信息，确认投保及选择付款方法。

光地参展商 / 搭建商可以自行选择其他保险公司投保，但保险单必须通过会展保险网 /

**ExhibitonGuard.com** 审核及认可。请于 **2023 年 9 月 22 日**前发邮件至 [info@ExhibitionGuard.com](mailto:info@ExhibitionGuard.com) 提交保险单。否则，不允许其进入展览场地或搭建摊位。

---

## 视频宣传保证书

现有\_\_\_\_\_公司为\_\_\_\_\_展的参展商，

我公司现携带的视频文件是作为公司、展品宣传；将根据大会的要求，配合主办单位对所有参展商进入展览区域的展品及宣传品进行审查，并保证不出现任何政治性问题。

我司在此承诺：

1. 任何形式的宣传及宣传品不得涉及淫秽色情、政治敏感问题、国家安全/机密等内容和其他国家明确禁止的内容。
2. 不出现并使用中华人民共和国国旗、国徽、国歌。
3. 不使用国家机关和国家机关工作人员的名义。
4. 不含有民族、种族、宗教、性别歧视的内容等。
5. 不含有妨碍社会安定和危害人身、财产安全，社会公共秩序，损害社会公共利益，违背社会良好风俗的内容。

如在展会期间违反上述要求，产生的一切经济、行政、法律责任由我司自己承担；与展馆及主办单位无关。

特此保证

展台号\_\_\_\_\_联系人\_\_\_\_\_联系电话\_\_\_\_\_

签字：

时间：

主办单位意见：



展台助手服务（翻译、司仪）  
截止日期：2023年9月20日

**Form  
4C**

请填写完整并回执：

上海外院翻译社  
联系人：王老师  
电话：(86) 13818598778  
电子邮件：[swfy@foxmail.com](mailto:swfy@foxmail.com)

公司名称： \_\_\_\_\_  
联系人： \_\_\_\_\_  
电话： \_\_\_\_\_ 传真： \_\_\_\_\_  
电子邮件： \_\_\_\_\_

展馆号： \_\_\_\_\_ 展位号： \_\_\_\_\_

- 因展览期间将有大量中国参观者，我们建议展商雇用临时翻译/解说员。
- 展商将为展台临时雇员的安全负责。组织单位不为此类工作人员可能造成的任何损坏或损失负责。
- 以下报价在公共假日将加倍。

- A. 口译人员 英语翻译，每人每天收费 RMB 1000  
日语及韩语翻译，每人每天收费 RMB 1200  
西班牙语、意大利语及德语、法语，每人每天收费 RMB 1800

语种	所需人数	开始工作日期	结束工作日期	费用（人民币）
<input type="checkbox"/> 英语	_____	_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> 日语	_____	_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> 德语	_____	_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> 法语	_____	_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> 韩语	_____	_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> 西班牙语	_____	_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> 意大利语	_____	_____	_____	_____
	所需人数	开始工作日期	结束工作日期	费用（人民币）
	_____	_____	_____	_____
				总计费用（人民币）： _____

在我们收到您的定单后，我们将为您开出付款通知。您只有在收到付款通知并且在付款通知上的截止日期前付款，您的定单才会生效。以下为我司收取国内付款账号：

开户名称：上海外院翻译社  
开户银行：上海银行光复支行  
开户账号：316557-00008084066

\_\_\_\_\_  
日期

\_\_\_\_\_  
签字盖章

---

## 营销及宣传推广

---

### 其他宣传

Form 6A 会议室预定

Form 6B 新闻稿件箱

### 展商及观众服务

Form 7A 展商胸卡

Form 7B 参观券



## 会议室预定

截止日期：2023年9月22日

# Form 6A

英国 KHL 集团有限公司北京代表处 (主办方) 北京市东城区东直门南大街 14 号保利大厦 769 室 邮编: 100027 电话: 010 – 6553 6676 邮箱: asia@khl.com 网址: <a href="http://www.apexasiashow.cn">www.apexasiashow.cn</a> 联系部门: 亚洲国际高空作业机械展览会项目组	公司名称: _____ 联系人: _____ 电话: _____ 传真: _____ 电邮: _____
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------

展馆号: \_\_\_\_\_ 展位号: \_\_\_\_\_  
 展览期间, 参展单位将有机会向代表团及有兴趣的参观者展示其公司和/或产品。



会议室种类	种类: 1 剧院式或课桌式	种类: 2 剧院式或课桌式	种类: 3 剧院式
会议室容纳人数	人数: 50 人左右	人数: 160 人左右	人数: 220 人左右
价格	价格: 6,000 元/2 小时	价格: 12,000 元 /2 小时	价格: 12,000 元 /2 小时
选择打"√"			

**注意: 会议室内不允许张贴海报等其他宣传资料。如果疑问请直接联系主办方。**

我们的服务包括:

- 现场免费设备配给如下: 1 块投影幕布、2 个有线话筒、1 个演讲台、椅子、1 套音响设备、1 个签到桌、1 个饮水机 (包括 1 桶水)。
- (其他设备我们将另行收费, 展会期间 (搭建期起) 租赁设备须额外加收 50% 费用。)
- 把贵公司新闻发布会 (或者讲座、交流会) 的时间及日期以及内容发布在我们的网站上, 以确保信息的及时传递。媒体记者和观众可以在我们的网站上方便的获取贵公司的最新信息。

我方欲申请“公司/产品演示/新闻发布会”。(若您希望申请租赁以上会议室, 请复印此表并分别填写)

演示名称/主题: \_\_\_\_\_

主讲人姓名: \_\_\_\_\_

主讲人职位: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
日期

\_\_\_\_\_  
签字盖章



新闻稿件箱  
截止日期：2023年10月3日

Form  
6B

请填写完整并回执： 汉诺威米兰展览（上海）有限公司 联系人：王超怡 小姐 电话：021-20557021 传真：021-20557100 电子邮件：joyce.wang@hmf-china.com	公司名称：_____ 联系人：_____ 电话：_____ 传真：_____ 电子邮件：_____
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------

展馆号：\_\_\_\_\_ 展位号：\_\_\_\_\_

在 APEX ASIA 2023 的新闻办公室内，我们将为来自全世界的记者提供完善的工作环境，他们将在新闻办公室进行报道工作，并从我们提供的新闻稿件箱中搜集参展厂商发布的信息。

新闻稿盒尺寸：34cm（深）\*24cm（宽）\*12cm（高）

每个新闻稿件箱收费人民币 300 元

我们需要此项服务，请为我们公司预留新闻稿件箱。

我们的新闻稿文件位标签名称（公司名称缩写）：\_\_\_\_\_

我们的新闻联系人：

姓名：\_\_\_\_\_ 职位：\_\_\_\_\_

移动电话：\_\_\_\_\_

注意：

展商必须在 2023 年 10 月 23 日将足够数量的稿件或印刷品送交至展览现场新闻中心。



截止日期：2023 年 10 月 16 日  
展商胸卡

**Form  
7A**

英国 KHL 集团有限公司北京代表处（主办方）  
北京市东城区东直门南大街 14 号保利大厦 769 室  
邮编：100027  
电话：010 – 6553 6676  
邮箱：asia@khl.com  
网址：[www.apexasiashow.cn](http://www.apexasiashow.cn)  
联系部门：亚洲国际高空作业机械展览会项目组

如果有需要请联系负责人

### 展商胸卡信息表

展位号	公司名称	姓名	职位	身份证号	联系方式

请注意：入场实行人脸识别，一人一证，转借无效。具体细则请登录展商系统查阅。

我们在您全额付清展位费后即为您办理入场胸卡。

面积	胸卡数量
9-15	5
16-35	8
36-60	15
61-90	20
91 以上	30

\*如特殊情况需要增加胸卡数量，请联系主办方。

- 只有展商才有权申请胸卡，与参展公司无关的人员，组织单位有权不予发放。严禁非展台工作人员佩带胸卡。
- 如需要为你的观众/客户申请胸卡请使用“在线观众邀请”
- 标准展位展商可于 2023 年 10 月 23 日 13:00 至 17:00 在展馆领取胸卡。
- 光地展位展商可于 2023 年 10 月 22 日起在展馆领取胸卡。



参观券  
截止日期：2023 年 9 月 28 日

Form  
7B

英国 KHL 集团有限公司北京代表处（主办方）  
北京市东城区东直门南大街 14 号保利大厦 769 室  
邮编：100027  
电话：010 – 6553 6676  
邮箱：Asia@khl.com  
网址：[www.apexasiashow.cn](http://www.apexasiashow.cn)  
联系部门：亚洲国际高空作业机械展览会项目组

如果有需要请联系负责人

需要免费参观券的展商请登录展商系统登记。未登记的展商，视作自动放弃。

免费为您提供参观券供您邀请客户参观贵公司展台。每张门票价值 50 元人民币。

这些参观券仅供您的商业客户使用，不得向无关人员或者 18 岁以下未成年人分发。

---

## 旅行及酒店预订

---

Form 8 签证邀请函

Form 9 酒店预订



签证邀请函  
截止日期：2023 年 9 月 10 日

Form  
8

英国 KHL 集团有限公司北京代表处  
联系人：Cathy Yao  
邮编：100027  
电话：010-6553 6676  
邮箱：asia@khl.com

仅接受网上在线登记  
如遗失用户名与密码，请联系我们

- 为更快地拿到签证，我们建议您首先在您的所在国申请旅游签证。
- 我们可以给您提供签证邀请函。请务必写清楚签证签发地。
- 每份签证邀请函收取 50 欧元。申请人将负担签证费用。如需快递原件，邮费另计。
- 疫情防控期间，海外入境人员须遵守中国各地区的防疫规定，并自行承担隔离期间或治疗期间的相关费用。

支付条款：

所有定单须按以下地址付清，否则定单无效。

所有相关的电汇手续费用由付款人承担。

如需邀请函原件需向主办单位提出申请，由此产生的快递费用将由申请人承担。

请在确认我司发送的发票信息之后，再打款。

## 官方指定酒店介绍

### 1. 上海浦东嘉里大酒店

☆☆☆☆☆

上海浦东新区花木路 1388 号



上海浦东嘉里大酒店坐落于浦东嘉里城是一座融合商业及居住的灵动之城。地处浦东中心地段，花木路与芳甸路交接处，正对上海最大的生态型城市公园-世纪公园，并与上海新国际博览中心直接相连。酒店提供现代、宽敞和舒适的住房享受。共有 574 间精心设计的豪华客房及行政套房。提供免费无线上网，宽带连接。同时拥有 182 间精致装修，并提供完善管理及设施的服务式公寓方便长住客人及家庭使用。商务及办公室中心提供 24 小时完善而专业的商务及秘书服务，包括 16 间全套商务配备的办公室及 4 间完善设施的会议室。并提供电脑，打印机等办公设备的租赁。

从酒店步行前往上海新国际博览中心仅需 5 分钟。

酒店距离浦东国际机场有 30 分钟的车程，距离虹桥国际机场有 45 分钟的车程。

### 2. 卓美亚喜玛拉雅酒店

☆☆☆☆☆

上海浦东新区梅花路 1108 号



在酒店内部空间的设计上，卓美亚喜玛拉雅酒店融入了中国传统建筑“鲁班经”的智慧。酒店有面积逾 5000 平米的景观屋顶花园，设有烧烤区域和 300 平米的活动场所。与屋顶花园相邻的 495 平米喜玛拉雅宴会厅，可作为屋顶花园的备用场地。大宴会厅调高 12 米，面积达 864 平方米，通过隔音墙可以分割为 2 个多功能宴会厅，配备了顶部投影仪和最先进的 AV 及 IT 设备。酒店拥有 405 间客房和套房，顾客不仅可以通过宽带或无线网络连接上网，也可以使用客房内的无线键盘连接高清网络电视进行上网。融入高科技的酒店健身房内拥有体操房、热瑜伽等，休息区域设有热石浴、桑拿房等。卓尔不凡的卓美亚喜玛拉雅酒店将一如既往为宾客提供无可挑剔的服务环境和酒店设施。

从酒店步行前往上海新国际博览中心仅需 5 分钟。

酒店距离浦东国际机场有 30 分钟的车程，距离虹桥国际机场有 45 分钟的车程。

### 3. 上海金桥红枫万豪酒店

☆☆☆☆☆

上海浦东新区新金桥路 15 号



上海金桥红枫万豪酒店位于浦东金桥出口加工区，这里是享有“绿色城市”美誉的碧云国际社区，地理位置十分优越。上海金桥红枫万豪酒店拥有装修典雅现代的客房，餐饮场所包括万豪轩中餐厅、卡萨琳戈意大利餐厅、都会尚膳全日餐厅以及大堂酒廊。配有 10 间独立会议室，设有各类先进设施，面积总计达 1,050 平方米，辅之以 655 平方米的豪华宴会厅，堪称各类活动的理想筹办之选。酒店的健身中心器械一流，可助您轻松保持健康体魄，更有长 22 米的游泳池，休闲时光，尽

在于此。

从酒店叫车前往上海新国际博览中心仅需 15 分钟，车费大约为人民币 25.00 元。

酒店距离浦东国际机场约 35 分钟的车程，距离虹桥机场约 50 分钟的车程。

#### 4. 上海浦东假日酒店

☆☆☆☆

上海浦东新区东方路 899 号



浦东假日酒店位于上海浦东发展最迅速的陆家嘴商业金融区内。作为一流的四星级酒店，拥有 320 间设备齐全宽敞的客房和套房。专设的行政楼层，为商务客人提供了独处而不受干扰的宁静环境。酒店共有 3 个行政楼层和一间总统套房，另外还设有禁烟楼层及伤残人士专用客房。所有的房间都配备有咖啡/茶器具，保险箱。多选择的电视频道包括 CNN，日本，法国、德国以及免费的室内电影。酒店拥有设备齐全的健身俱乐部，配备体育馆，极可意浴缸，桑拿蒸气浴室及游泳池。上海浦东假日酒店拥有功能齐全的设施，是您进行商务活动和休闲度假的首选。

从酒店叫车前往上海新国际博览中心仅需 15 分钟，车费大约为人民币 25.00 元。  
酒店距离浦东国际机场有 45 分钟的车程，距离虹桥国际机场有 35 分钟的车程。

#### 5. 上海浦东丽晟假日酒店

☆☆☆☆

上海浦东新区环龙路 55 号



上海浦东丽晟假日酒店位于浦东新区环龙路和浦建路交界处，紧邻陆家嘴金融商务区。酒店临新国际博览中心直线距离约 3.5 公里，这里是一家由洲际酒店集团管理的商务酒店，客房和套房典雅精致、舒适怡人。高速网络、液晶平板电视、保险柜、迷你吧、热带雨林花洒、高级洗浴套装等现代设施一应俱全。24 小时客房服务，让你随时随刻尽情享受本帮美食和特色小吃。酒店还有无烟客房、残障人士专用客房和专用通道，细腻而贴心的设计令人倍感温馨。

从酒店叫车前往上海新国际博览中心仅需 15 分钟，车费大约为人民币 25.00 元。  
酒店距离浦东国际机场有 45 分钟的车程，距离虹桥机场有 45 分钟的车程。

#### 6. 上海金桥中心智选假日酒店

☆☆☆☆

上海浦东新区金桥路 1359 号



上海金桥中心智选假日酒店坐落于上海浦东新区金桥地区，靠近上海新国际博览中心，邻近金桥国际商业广场、张江高科技开发区、金桥工业园区。酒店位于浦东金桥商业中心地带，周边大型商场、超市、电影院、餐饮、酒吧、银行、医院等配套设施完善。酒店是洲际酒店管理集团旗下的一家国际品牌连锁酒店，以其现代和简约的设计营造令人愉悦的舒适气氛。酒店提供 24 小时服务、餐厅、免费健身设施、商务中心宽带上网及酒店全区域无线网络和独立停车场。

从酒店叫车前往上海新国际博览中心仅需 20 分钟，车费大约为人民币 28.00 元。  
酒店距离浦东国际机场有 40 分钟的车程，距离虹桥机场有 60 分钟的车程。



截止日期: 2023年9月22日  
酒店预订

**Form  
9**

请填写此表并回传至:

上海威程会展服务有限公司

联络人: 张怡小姐 / 侯里程先生

电话: (86 21) 54816051 / 5481 6052

传真: (86 21) 5481 6032

电邮: [jenny@shanghai-vision.com](mailto:jenny@shanghai-vision.com)

[paul.hou@shanghai-vision.com](mailto:paul.hou@shanghai-vision.com)

请影印一份存档

联络人: \_\_\_\_\_

公司/机构: \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_

邮编: \_\_\_\_\_

电话: \_\_\_\_\_ 传真: \_\_\_\_\_

电邮地址: \_\_\_\_\_

签字: \_\_\_\_\_ 日期: \_\_\_\_\_

客人信息登记表	
*称谓	<input type="checkbox"/> 先生 <input type="checkbox"/> 小姐
*客人姓名:	_____
*官方推荐酒店	<input type="checkbox"/> 上海浦东嘉里大酒店
	<input type="checkbox"/> 卓美亚喜马拉雅酒店
	<input type="checkbox"/> 上海金桥红枫万豪酒店
	<input type="checkbox"/> 上海浦东假日酒店
	<input type="checkbox"/> 上海浦东丽晟假日酒店
<input type="checkbox"/> 上海金桥中心智选假日酒店	
*房间类型:	<input type="checkbox"/> 单人间 <input type="checkbox"/> 双人间
*早餐:	<input type="checkbox"/> 一份 <input type="checkbox"/> 两份
*入住日期:	_____
*离店日期:	_____
特殊要求: 酒店将根据特殊要求尽量安排 (非确认)	<input type="checkbox"/> 提前入住 <input type="checkbox"/> 延迟退房
酒店轿车接机服务	接机: <input type="checkbox"/> 需要 抵达航班/ 时间 _____
酒店接送机服务为另外收费项目	送机: <input type="checkbox"/> 需要 出发航班/ 时间 _____
*信用卡类型:	<input type="checkbox"/> Visa 卡 <input type="checkbox"/> Master 卡 <input type="checkbox"/> Amex 卡 <input type="checkbox"/> JCB 卡
*信用卡号码:	_____
*有效期:	_____

请在填写此预定表格前仔细阅读前页的宾馆价格表及注意事项。\* 表示必填内容。

**酒店房间信息**  
**截止日期: 2023 年 9 月 22 日**

编号	星级	酒店名称	房型	每晚房价	早餐	与展馆之间距离
1	五星	上海浦东嘉里大酒店	豪华单人房	1300 元 +16.6% (免费宽带上网)	含单早	5 分钟步行
			豪华双人房	1500 元 +16.6% (免费宽带上网)	含双早	
2	五星	卓美亚喜玛拉雅酒店	豪华单人房	1150 元 +16.6% (免费宽带上网)	含单早	5 分钟步行
			豪华双人房	1250 元 +16.6% (免费宽带上网)	含双早	
3	五星	上海金桥红枫万豪酒店	豪华单人房	1100 元 +16.6% (免费宽带上网)	含单早	15 分钟车程
			豪华双人房	1200 元 +16.6% (免费宽带上网)	含双早	
4	四星	上海浦东假日酒店	高级单/双人房	700 元 净价 (免费宽带上网)	含单/双早	15 分钟车程
5	四星	上海浦东丽晟假日酒店	高级单/双人房	650 元 净价 (免费宽带上网)	含单/双早	15 分钟车程
6	三星	上海金桥中心智选假日酒店	标准单/双人房	480 元 净价 (免费宽带上网)	含单/双早	20 分钟车程

---

**请注意：**

- 1.主办方已议定了以上优惠价格。参展商须于订房截止日期 **2023年9月22日** 前通过上海威程会展服务有限公司预定房间方可享受此优惠价格。
- 2.若需取消预定须提前 **7** 天书面通知；若需更改预定，须提前 **3** 天通知。否则，酒店会收取第一晚的房费作为滞后取消的罚金。（除上海浦东嘉里大酒店、卓美亚喜马拉雅酒店、上海浦东假日酒店）
- 3.若需取消上海浦东嘉里大酒店预定须提前 **30** 天书面通知；若需更改预定，须提前 **30** 天通知。否则，酒店会收取全部房晚的房费作为滞后取消的罚金。
- 4.如客人在到达日期没有入住酒店，上海浦东嘉里大酒店将收取全部房晚的房费作为赔偿。
- 5.若需取消卓美亚喜马拉雅酒店预定须提前 **21** 天书面通知；若需更改预定，须提前 **21** 天通知。否则，酒店会收取 **1** 晚的房费作为滞后取消的罚金。
- 6.如客人在到达日期没有入住酒店，卓美亚喜马拉雅酒店将收取 **1** 晚的房费作为赔偿。
- 7.若需取消上海浦东假日酒店预定须于 **2023年9月28日** 前书面通知；若需更改预定，须于 **2023年9月28日** 前书面通知。可修改/取消截止日后，任何变更/取消酒店有权收所有房晚的房费作为滞后变更/取消的罚金。
- 8.如客人在到达日期没有入住酒店，上海浦东假日酒店将收取所有房晚的房费作为赔偿。
- 9.五间及以上房间为团队预订，基于以上条款，团队另增添额外补充条款，若补充条款与基础条款相冲突，以补充条款为准。补充条款解释权归上海威程会展服务有限公司。
- 10.上海威程会展服务有限公司将在收到酒店房间预定单后及时通过传真或电邮给予确认。所有酒店房间的预定均须客人提供信用卡卡号以作担保入住。酒店(可能)在入住当日高入住率的情况下做第一晚的房费的信用卡预授权。入住当天，客人需要酒店前台办理相关登记手续，客人的房费及其他酒店内消费，请在退房的当天以现金或信用卡方式与酒店结清。

---

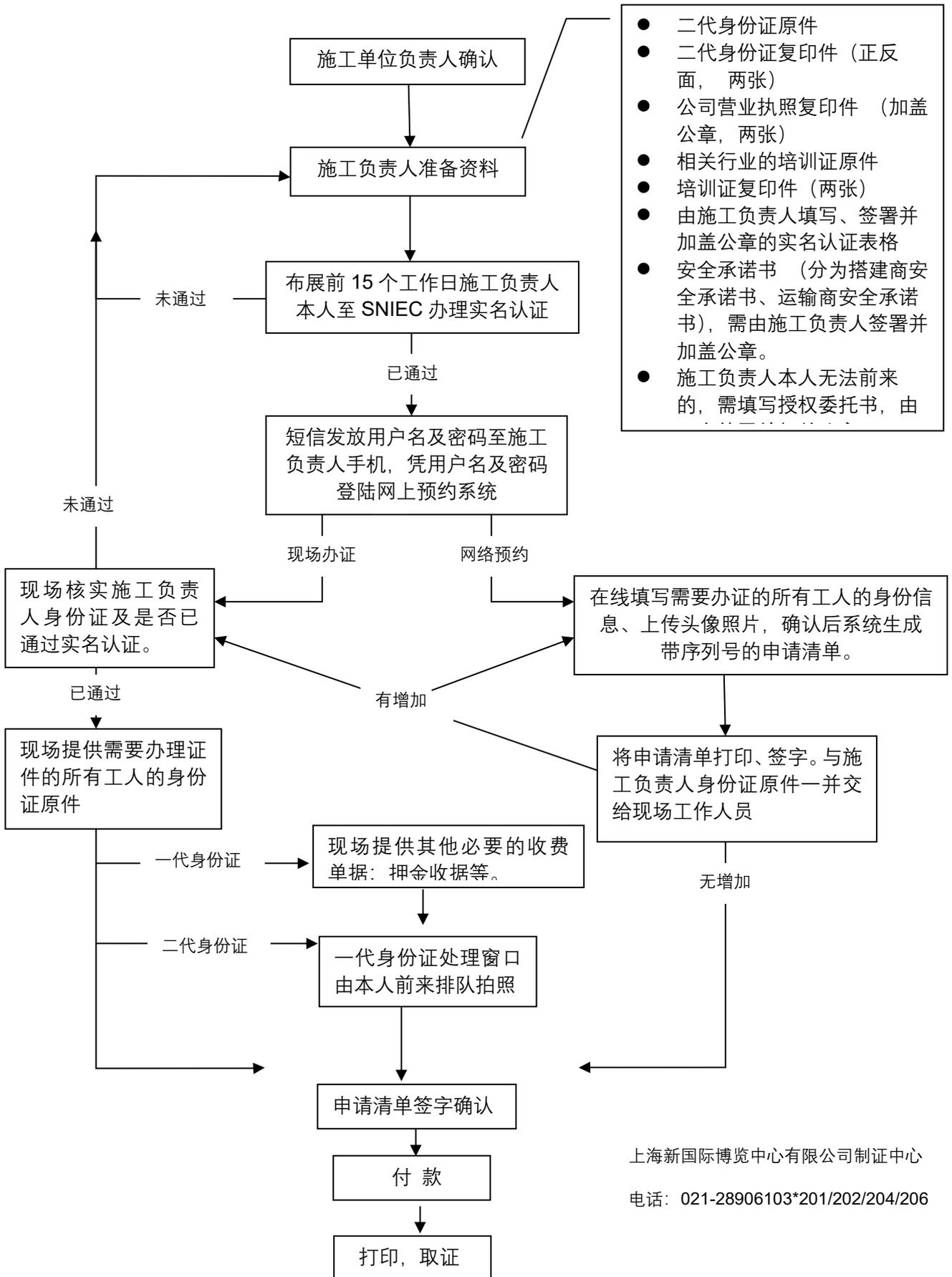
## 搭建商、运输商临时证件办理方法

---

施工人员证件办理流程

Form 10A	搭建商、运输商实名认证表
Form 10B	实名认证委托书
Form 10C	运输商安全承诺书
Form 10D	搭建商安全承诺书
Form 11A	双层或多层展台设计的建筑审批
Form 11B	单层特装展台搭建审批表

上海新国际博览中心有限公司  
搭建商运输商施工人员证件办理流程





委托公司名称:

所在地址:

委托人姓名:

职务:

身份证(护照)号码:

受托人姓名:

性别:

身份证号码:

地址:

电话:

现委托受托人为我公司至上海新国际博览中心有限公司进行实名认证的申请人, 委托权限如下:

- 1、签署、提交、签收实名认证及现场领取施工人员证件时所需的表格和其他材料, 包括但不限于《实名认证表格》、《施工人员通行证申请清单》、《搭建商安全承诺书》、《运输商安全承诺书》。
- 2、办理施工人员证件申请、挂失、补办、换卡等事项;
- 3、进行其他与实名认证及施工人员证件认领有关的手续;
- 4、授权有效期限为自签署本文件之日起至上述事项涉及的展会撤展完毕止。

对于受托人在上述权限范围内所进行的活动、做出的承诺和行为、签署的文件等, 委托人均予以承认, 并承担由此产生的法律后果。

委托人签名: \_\_\_\_\_ 公司盖章:

受托人签名: \_\_\_\_\_

年 月 日

为了确保上海新国际博览中心有限公司（以下简称中心）的公共设施的安全和施工安全，维护中心宁静、安全和环境整洁，本施工单位该中心展馆内运输及货物装、卸载工作时，承诺严格遵守下列规定：

- 一、认真贯彻国家、上海市和上级劳动保护、安全生产主管部门颁发的有关安全生产、消防工作的方针、政策，严格执行有关劳动保护法规、条例、规定。
- 二、负责对运输人员进行安全生产培训教育，特种车辆驾驶人员必须持有驾驶证，并按技术要求规范操作，进场施工时必须带安全帽。要督促运输人员遵守安全操作规程，按照规定采取必要的安全防护和消防措施。要指派现场安全负责人，负责日常的安全检查、监督工作，并佩戴明显的标识。
- 三、运输车辆到达中心后，应按照中心安排的进场顺序及指定的运输通道进入指定的卸货位置卸载，并停放至指定专用停车位置。展期内停车及堆放货物位置应于展期前两周向中心做书面报告，应负责采取必要措施，保证货箱堆放的安全、整齐、美观。
- 四、车辆进入装卸区，需在中心工作时间内，事先到中心办理《卸货区车辆出入证》，并缴纳相应的服务费及押金。凭证装卸货物。按《卸货区车辆出入证》规定时限装卸完毕离开时，凭证退还押金。《卸货区车辆出入证》如有损坏或遗失需照价赔偿。
- 五、装卸期间司机需服从保安人员指挥，不得离开驾驶室。装卸完毕应立即离开，不得滞留。中心保安人员有权阻止未遵守现场管理的车辆进入卸货区及扣除押金处理。
- 六、在公共区域、观众通道、入口大厅和入口广场范围内禁止搬运货物。卸货区及室外排水沟和相近的井盖上不得进行叉车及吊车作业。
- 七、任何车辆未经许可，禁止驶入展馆。经过许可后，叉车、5吨以下卡车和吊车可进入馆内工作。允许进入展馆内的车辆高度不得超过4米，车速不得超过5公里/小时。吊车工作时，支撑点下须用枕木保护地面，吊臂不得在展馆顶部及四周钢结构3米以内工作。
- 八、展厅内地面承重能力为3.3吨/平方米。展品操作时如有垂直振动部件，该地面承重应至少减去50%。展厅内两条主电缆沟上严禁堆放重物。室外场地地面承重能力分为三种区域，分别为：**重载区：15吨/平方米；普通载区：5吨/平方米；轻载区：2吨/平方米**。展品运输及安放过程中应考虑上述地面负重能力。如有疑问，请事先向中心查询。
- 九、严禁在卸货区地沟盖板上碾压、堆物、作业。
- 十、严禁将防汛设施设备和防汛物资以及通道损坏、堆没、阻断。
- 十一、运输及装、卸载期间必须保持展厅内地面、建筑、结构、设施设备、配件不受影响。如有损坏或污染，将参照中心的《建筑、结构损坏赔偿报价表》和《设施设备、配件损坏赔偿报价表》照价赔偿。
- 十二、严格执行防火、防爆制度。展馆内禁止吸烟。严禁将易燃、易爆物品（如油漆、香蕉水、二钾苯等）带进场馆，严禁在展馆内动用明火、使用电炉和焊接。
- 十三、严禁在消防通道内堆放物品，确保馆内消防信道、安全信道及公共走道的畅通。
- 十四、禁止运输人员私自承接与该展会无关的运输工作及在同期其他展会揽活。
- 十五、禁止将运输及装、卸载工作转包给私人、个体或无法人资格及相关资质的单位实施。  
如有违反以上规定的行为而引起的一切后果，本运输单位愿意接受中心、主办单位、场馆保安的处理，并承担由此引发的一切经济 and 法律责任。

运输单位签章：

运输单位施工责任人签字：

为了确保上海新国际博览中心有限公司（以下简称中心）的公共设施的安全和施工安全，维护中心宁静、安全和环境整洁，本施工单位在中心展馆内进行装修或搭、撤建工作时，承诺严格遵守下列规定：

- 一、认真贯彻国家、上海市和上级劳动保护、安全生产主管部门颁发的有关安全生产、消防工作的方针政策，严格执行有关劳动保护法规、条例、规定。
- 二、负责对施工人员进行安全生产培训教育，施工人员要持有上岗证，进场施工时必须带安全帽，在 2 米以上高度作业时必须系安全带。要督促施工人员遵守施工安全操作规程，按照规定采取必要的安全防护和消防措施。要指派现场安全负责人，负责日常的安全检查、监督工作，并佩戴明显的标识。
- 三、严格按照中心关于展厅内外的各项操作和使用规定作业，自觉服从中心有关工作人员对装修过程的检查和监督。
- 四、施工期间严格遵守中心的各项安全、防火管理制度，如有违反愿意承担全部责任以及因此产生的一切后果。
- 五、高空作业时，施工人员需具备登高作业许可证或相应的资格证书，并有安全措施。如发生问题，施工单位将承担一切责任和由此产生的一切后果。
- 六、施工期间应保持展厅内建筑、结构、设施设备、配件的清洁、完好。如有损坏或污染，将参照中心的《建筑、结构损坏赔偿报价表》和《设施设备、配件损坏赔偿报价表》照价赔偿。
- 七、严格执行防火、防爆制度。展厅内禁止吸烟。严禁将易燃、易爆物品（如油漆、香蕉水、二钾苯等）带进场馆，严禁在展厅内动用明火、使用电炉和焊接。
- 八、严禁在消防通道内堆放物品，确保馆内消防信道、安全信道及公共走道的畅通。
- 九、在施工过程中，严禁出现影响建筑结构和使用安全的行为。
- 十、禁止施工人员私自承接与本摊位搭建无关的工作及擅自在场内揽活。
- 十一、禁止将摊位搭建或拆除工作转包给私人、个体或无法人资格及相关资质的单位实施施工。
- 十二、禁止使用国家明令淘汰的装修材料和设施。

如有违反以上规定的行为，本施工单位愿意接受中心、主办单位、场馆保安的处理，并承担全部责任。

摊位号码及名称：

施工单位签章：

责任人签字：

年 月 日



截止日期：2023 年 9 月 30 日  
 双层或多层展台设计的建筑审批

**Form  
11A**

一式两份提交

请回执： 上海汉海展览咨询有限公司 上海浦东新区龙阳路 2345 号 E2 馆 E2-2E1 邮编：201204 电话：(86)21-2890-6633/34/35*808 传真：(86)21-28906000 电邮：hah@hahchina.com 联系人：李琼 女士	公司： 地址： 展台类型： 电话： 传真： 电邮： 授权： 签名： 日期： 展会名称： 展厅/摊位号：
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------

根据表后所列条件，我公司申请在展览会期间搭建下列设施（搭建材料的简短描述）。

展台总面积：	主体材质：	材料型号：
上层展台面积：	主体材质：	材料型号：
底层展台面积	主体材质：	材料型号：

其余材料明细：

所用于展台部位：						
名称/型号：						
所用于展台部位：						
名称/型号：						

允许参观者入内的上层展台面积：\_\_\_\_\_平方米 预计二层展台人数限额\_\_\_\_\_名

展台施工单位：

公司名称：			
地址：			
电话：		传真：	
联系人：			
一级结构注册工程师姓名：		编号：	
联系电话：		联系地址：	
备注：	如参展/搭建商，展台图纸需要复审，请务必将一级结构注册工程师一栏，填写清楚。若交由主办单位审核图纸，则无须填写。		

提交您的申请需要的文件请见后页

●**展台搭建设计图纸审查的规定**

所有双层、多层或室外露天展台图纸必须通过国家一级注册结构工程师审核。

委托上海新国际博览中心指定审图单位审核需要提供的图纸：

- a. 展台整体果图（正，两侧面）
- b. 底层平面图
- c. 上层平面图
- d. 展台规划说明书及搭建材料技术数据
- e. 正立面图
- f. 剖面图
- g. 侧立面图
- h. 结构

对于已通过国家一级注册结构工程师审核的展台，则将进行复核，复核展台需要提供的图纸：

- a. 展台整体果图（正，两侧面）
- b. 底层、上层平面图
- c. 正立面图和侧立面图
- d. 剖面图
- e. 活载，风载，静载计算数据及结构图，一式二份（加盖国家一级注册结构工程师章）
- f. 展台审核国家一级注册结构工程师资质证明复印件
- g. 结构计算书，一式二份（加盖国家一级注册结构工程师章）
- h. 展台规划说明书及搭建材料技术数据

- **注意：**委托上海新国际博览中心指定审图单位进行审核或复审的图纸必须将尺寸用阿拉伯数字具体标识，切忌只用网格线标明，如有此情况发生，图纸将会被退还，无法审核。若因此而造成时间上的延误，后果由参展商及施工单位承担。

所有搭建公司所提供的图纸必须按规定比例绘制，且必须标明详细的尺寸（米）。传真的图纸和文件不予受理。

双层、多层或室外露天展台搭建设计图纸未经注册结构工程师审核通过且未经主办单位审核的参展单位，主办单位和展馆及相关审图单位有权禁止该单位在展馆范围内施工。

● **支付方式**

如需通过上海新国际博览中心有限公司进行审图，审图费为人民币 50 元/平方米。如已通过国家一级注册结构工程师审核的展台，则支付人民币 25 元/平方米审图复核费。有效审图面积为上层实际搭建面积加上地面实际搭建面积。

账号	银行名称	公司名称
212081817110001	招商银行上海分行淮海支行	上海汉海展览咨询有限公司

对于未付清审核费用的参展单位，主办单位和展馆及相关审图单位有权禁止该单位在展馆范围内施工。

<b>展台搭建公司项目负责人/现场负责人的声明</b>			
我作为该展台搭建的	<input type="checkbox"/> 项目负责人	<input type="checkbox"/> 现场负责人	（请打勾）
姓名：_____	地址：_____		
公司盖章：_____	电话：_____		
在此声明将严格按照主办单位对特殊展台搭建的各项安全规则和注意事项进行展台搭建。			



**截止日期：2023 年 9 月 30 日**  
**单层特装展台搭建审批表**  
 (单层展台高度超过 4.5 米, 含 4.5 米)

Form  
11B

一式两份提交

请回执： 上海汉海展览咨询有限公司 上海浦东新区龙阳路 2345 号 E2 馆 E2-2E1 邮编：201204 电话：(86)21-2890-6633/34/35*808 传真：(86)21-28906000 电邮：hah@hahchina.com 联系人：李琼 女士	公司： 地址： 展台类型： 电话： 传真： 电邮： 授权： 签名： 日期： 展会名称：
请回执：	展厅/摊位号：

根据表后所列条件，我公司申请在展览会期间搭建下列设施（搭建材料的简短描述）。

展台总面积：	主体材质：	材料型号：
--------	-------	-------

其余材料明细：

所用于展台部位：						
名称/型号：						
所用于展台部位：						
名称/型号：						

**展台施工单位：**

公司名称：					
地址：					
电话：		传真：			
联系人：					
一级结构注册工程师姓名：		编号：			
联系电话：		联系地址：			
备注：	如参展/搭建商，展台图纸需要复审，请务必将一级结构注册工程师一栏，填写清楚。若交由主办单位审核图纸，则无须填写。				

提交您的申请需要的文件请见后页

● 展台搭建设计图纸审查的规定

所有层高超过 4.5 米（含 4.5 米）或者展台顶部结构搭建面积超过展位面积 50%以上的室内单层特装展台（以下统称展台）图纸必须通过国家一级注册结构工程师审核。

提交上海汉海展览咨询有限公司审图时需提供的图纸：

- a. 展台整体效果图（正、两侧面），一式四份
- b. 展台平面图，一式四份
- c. 主要构件连接结点图，一式四份
- d. 展台规划说明书及搭建材料明细，一式四份
- e. 正、侧立面图，一式四份
- f. 剖面图，一式四份
- g. 结构图，一式四份

对于已通过国家一级注册结构工程师审图的展台，则上海汉海展览咨询有限公司将进行复核，展台复核需提供的图纸：

- a. 展台整体果图（正，两侧面），一式四份
- b. 展台平面图，一式四份
- c. 正、侧立面图，一式四份
- d. 剖面图，一式四份
- e. 活载，风载，静载计算数据及结构图，一式四份（加盖国家一级注册结构工程师章）
- f. 展台审核国家一级注册结构工程师资质证明复印件
- g. 展台规划说明书及搭建材料明细，一式四份
- h. 结构计算书，一式四份（加盖国家一级注册结构工程师章）

**注意：** 委托上海新国际博览中心有限公司进行审图或复核的图纸必须将尺寸用阿拉伯数字具体标识，切忌只用网格线标明，如有此情况发生，图纸将会被退还，无法审核。若因此而造成时间上的延误，后果由参展商及施工单位承担。

所有搭建公司所提供的图纸必须按规定比例绘制，且必须标明详细的尺寸（米）。传真的图纸和文件不予受理。

展台搭建设计图纸未经注册结构工程师审核通过且未经主办单位审核的参展单位，主办单位和展馆及相关审图单位有权禁止该单位在展馆范围内施工。

● 支付方式

需由上海新国际博览中心有限公司进行审图的，审图费为人民币 25 元/平方米。已经过国家一级注册结构工程师审图的展台，则支付人民币 18 元/平方米审图复核费。有效审图面积为展台结构实际搭建面积。

账号	银行名称	公司名称
212081817110001	招商银行上海分行淮海支行	上海汉海展览咨询有限公司

对于未付清审核费用的参展单位，主办单位和展馆及相关审图单位有权禁止该单位在展馆范围内施工。

展台搭建公司项目负责人/现场负责人的声明	
我作为该展台搭建的	<input type="checkbox"/> 项目负责人 <input type="checkbox"/> 现场负责人    (请打勾)
姓名：_____	地址：_____
公司盖章：_____	电话：_____
在此声明将严格按照主办单位对特殊展台搭建的各项安全规则和注意事项进行展台搭建。	

---

# 规章制度

在本规章制度中，“组织单位”指：

德国汉诺威展览公司以及汉诺威米兰展览（上海）有限公司

## 总 则

每个展商及其代理或承包商必须遵守自展览会举办之日生效的规章与规则，包括由相关机构或组织单位推出的，自展览会举办之日生效的任何其修正文本。

不遵守该规章与规则的展商，组织单位或相关机构将要求其将部分/全部展台关闭或部分/全部展品清除出展馆。并且，组织单位对展商由此产生的任何损失将不负任何责任。

## 1. 大会规则

### ● 付款

展商只有在付清全款后开始展台搭建。

### ● 入场证件

进入展馆将被严格控制。展商及其代表和代理，观众都要求佩带各自的胸卡以准许入场。

如无付款方面的问题，展商可以在开展之前取得胸卡。

#### a. 展商

展览期间，允许展商提前半个小时入场，闭馆后半小时内离场。展商及其员工应提前至少 15 分钟到达展馆。

不允许 18 岁以下人员佩带胸卡及入场。我方在搭建及撤馆期间将严格执行此项规定。

#### b. 观众

观众须在参观前填妥登记表格，只允许行业相关人士入场。

不允许 18 岁以下未成年人在搭建期、撤馆期及展期内入场。

### ● 展团/国家展团

展团和国家展团的组织单位应负责保证其展团内所有的展商了解并遵守此手册所有的规定和条例。

### ● 展台的分租或转让

不允许展商出让、转让或分租其全部或部分的展示面积、办公室、会议场所、储藏室，不论是由于财务方面的考虑或其他的协议。被指定为独家代理商的展商必须在申请展台时告知其被代理的公司名称及展示的代理产品。这并不阻止任何展商在分配展台后去成为其他公司的独家代理并展示其代理的产品，如果在展览开始之前得到了组织单位的同意。

这个规定同时也适用于任何非展品的补充材料或产品。除非得到组织单位的书面同意，展商不可以直接或间接展示、宣传任何不是其所代理的产品。组织单位保留对任何违反此规定的产品以遮盖或移出展馆的权利。

### ● 展台分配

组织单位保留改变任何展台的布局和位置的权利，如果组织单位认为相应变化是必须的并有益于展览的整体和所有展商。

### ● 展品/产品的介绍/演示

---

需要在其展台内演示和（或）示范其设备、展品或产品的展商，必须遵循：

- a. 向组织单位以书面的形式提交将要示范的展品的所有详细资料，包括运转部件、易燃材料、激光和其他危险品，并在展览会之前获得批准。
- b. 确保机器运行时所有的机器都配有安全装置。这些安全装置只有在机器被切断电源时方可移走。
- c. 确保任何展示的运转机器只能在其展台内由合格的人员操作，并在无该人监管的情况下机器不可转动。
- d. 安全的安装和防护所有工作展品以防止其滑落，展品在展台内的放置不得对观众、其职员或承包商造成危险或伤害。
- e. 对运行装置独立放置以防止观众或其他未经授权者操作。
- f. 确保有毒气体或其他刺激物不得排放至展览馆。除组织单位之外，该展品的演示还需经相关监控当局的批准。
- g. 确保瓦斯缸、明火和焊接须加防照装置方可演示。该演示事先须经消防局批准，并符合规定的条件。
- h. 确保已采取了足够的保护措施以防止损害展览馆地板、地毯和设施。所有因此而造成的损害将由展商承担。
- i. 确保如顶、篷、天花板或照明盒盖等任何产品或展示需在相关的展台平面图上标明，并提交组织单位由消防局审批。未经消防局审批，不得展示该类产品。
- j. 确保在演示、使用电子、无线通讯、卫星传输设备时均获得了当地相关政府管理部门相应的批件、许可，并遵守演示的规定并符合演示的条件。
- k. 确保只能演示代理商、经销商的产品。若展商之间出现争端，组织单位保留裁决的权力。
- l. 确定展台的音量不对其他展商和观众造成干扰。会造成高音量或其他干扰因素的展品演示；只有在组织单位同意的情况下，在特定时间进行演示。组织单位有权在展商展台的音量对他人造成干扰时令展商降低音量或关闭设备。如有分歧，组织单位的决策为最终决策。
- m. 只有与展览主题有关的展品、海报，宣传材料和其他相关材料，并在得到组织单位的允许后，才可在展览期间出现。如果展商的展品和相关宣传材料违反此项规定，组织单位有权从展商展台内取走该项展品，海报，宣传品，或展品上的任何附件。

● 展览期间的推广活动

展商将不得在其展台、已付费的广告海报粘贴处和广告板之外展馆任何地方放置贴纸、标志和海报。同样，展商也不得在展馆通道和进出口处发放宣传册、请柬等，否则将对其他展商不公平并给观众带来不便。

展商不允许使用任何遥控飞行物及分发氦气球，热气球的使用须经组织单位的批准。

● 音量控制

展商应将展台内音量控制在 70 分贝以下。在产品演示或特别演出时，音量允许在短时间内超过上限 5 分贝。扬声器必须朝向展台内部。展商需在展前 2 周向组织单位提交现场产品演示或演出计划，并听从组织单位的协调意见。展位的音箱应面向展台内部，如在现场发现朝外的，在整改前，组织单位有权停止供电给该展位。每个展位在音响工作时，音控人员必须在岗位上，如果发现因音控人员不在岗位，造成音量无法控制的，组织单位将直接断电，所造成的损失由展商自负。如该展台音量长期超过规定，造成其他展台投诉，屡次发生，经组织单位确认的，可惩罚性断电部分时间，责任展商自负。

● 最终未能参展

已经签署并提交有效展台预定合同，但未参展且未被组织单位免除合同义务展商应支付合同规定的所

---

有费用及组织单位因展商未参展而承受的额外费用。

- **责任和保险**

所有的展商必须自费安排全程保险，包括从出发国家到展台（包括展期）到回国。我们强烈建议展商在每天展览会结束时将易携带物品和贵重物品打包并妥善保管，因为这个时候是丢失和盗窃的高发时间。所有这些物品在任何时间都不应随意摆放。组织单位对于展商的物品，展商，其代理，观众或其他任何人带进展馆的物品的安全不负责任。

展商应确保补偿他们给所有项目给予保险。同时应承担公共责任和保护。展商的责任期可以认为从展商或其代理或搭建公司进入展览馆开始，一直到他的所有展品和财物从展览场撤出。

展商应确保补偿组织单位由于展商或其代理、搭建公司或客人行为造成的任何损失及其相关的费用。展商应对从指定搭建商租借的任何家具和设备的丢失，损坏负责。在接通电源之前，展商应采取必要的措施预防对设备、展品的损坏。

由展商，其代理、搭建公司或与之相关雇员所关联的人员伤亡事故的责任及费用由展商负责，展商必须负责妥善处理事故的善后相关事宜，并配合有关管理部门做好事故情况调查工作。

展商必须确保他们的临时雇员或代理给予了相关的保险。

如果有必要，展商应向组织单位提供以上保险的相关证明文件。

- **损坏赔偿**

由展商，其代理、搭建公司或与之相关雇员造成的人员伤亡事故或展览场地设施的破损所发生的责任及费用由展商负责。

对于申请“标准装修展台”的展商，由展商、其代理、搭建公司或之相关雇员造成的展台装修材料如地面铺装物、灯具和租用设备的损坏所发生的费用将由展商负责。

- **不可抗力**

由于不可抗力因素，展览会的时间有可能改变。组织单位不承担展商直接的或间接的由于以下因素受到的损失：遭遇火灾、洪水、地震、风暴或其他自然灾害，政府行为等不可抗力，劳工争端引起的法律判决。在以上情况下，组织单位不会退还展商已付的款项，或部分款项。

- **组织单位决策权**

如果现场发生分歧或争执，将采纳组织单位的决定。本着对展览会和相关参与者有益的原则，为了适应和满足不可预见的情况，组织单位同样保留修改以前的决定的权利。

- **不可预见情况**

如有超出本“规定”和参展合同内指明的不可预见情况发生，组织单位的决定将是最终决定。

- **知识产权保护**

展商展出的产品应有自主知识产权，不允许有侵权行为，一旦发生知识产权纠纷，责任自负。

## **2. 搭建规则**

- **搭建商**

所有展商指定的搭建商在搭建和装修展台的过程中只可使用权威机构许可使用的材料并须佩带组织单位发放的施工证入场。每个搭建商应承诺及时完成相应的搭建工程并在展览规定的开放时间前运出所有的废弃物。在展商手册的工作日程安排表中所规定的撤展时间内，搭建商应拆除展台并运走所有的废弃物。展览期间禁止任何展台搭建及装修作业。

经认可的搭建商和电力施工人员在搭建开始的第二天须向汉诺威米兰展览（上海）有限公司提供施工人员名单和他们的身份证复印件，并在登记处办理布展工作证，同时与展馆签订安全协定。所有光地展商请将《上海新国际博览中心安全责任书》交于贵司指定的搭建商并要求其盖章，务必在进馆前签字并于进馆时带好原件。

光地展位的搭建商在缴纳建筑押金后，佩戴好施工证和安全帽方可进馆搭建。

#### **展台施工证：RMB 50 元/个**

注：展台施工证仅在展台搭建及撤馆期间有效。请妥善保管。

双层展台以及室外展台的搭建必须向展馆委托的汉海公司办理图纸审查手续，并支付相关费用：

如需通过上海新国际博览中心有限公司进行审图，审图费为人民币 50 元/平方米；如已通过国家一级注册结构工程师审核的展台，则支付人民币 25 元/平方米审图复核费。有效审图面积为上层实际搭建面积加上地面实际搭建面积。

#### ● 展台人员的配备与管理

展览开放期间所有展台必须人员齐备，运转正常。我们必须提醒展商，在展览会结束前，所有展品必须处于展览状态，不得以任何理由提出提前结束展览。

展商的活动和人员必须限于其展台或展区内。展商不得进行干扰或可能干扰观众或其他展商的任何活动。展商不得在展馆其它地方进行广告宣传活动，比如单页、样册、报刊的散发等。

除了为其产品寻求地区代理，展商不得利用展览进行人员招募。

#### ● 展台搭建和拆除

##### a. 展位搭建

凡参展商自建或聘请专业单位搭建展位，均需遵守展览主办方和展馆方的各项规定，在参展商定购展位面积内搭建，与邻里相贴的面须保持平整清洁，不得超过租用展位的四至空间，展台搭建总高度限制在 6 米以下（双层 7.5 米以下）。如有违反，主办方有权拆除违规搭建的设施。

##### b. 展台高度

展台高度上限 6 米，（双层 7.5 米以下）。对于所有室内层高超过 4.5 米（含 4.5 米）或者展台顶部结构搭建面积超过展位面积 50% 以上的单层展台、双层或多层展台以及室外展台，其展位搭建设计图纸，必须交至上海汉海展览咨询有限公司进行审核。

任何超过 2.5 米的搭建物必须至少提前 4 星期提交批准申请。

展商必须修改或撤除未经批准或不符合“规章制度”或法律规定的展台结构。如果展商未在约定日期前做出，组织单位有权执行那些必要的修改或撤除，费用及风险由展商承担。

##### c. 双层展台以及室外展台

所有室外展台及双层展台必须经过国家一级注册结构工程师审核通过后方可进馆搭建。具体的展馆规定及审核要求请参看展馆规定中的“室外展台及多层展台搭建”

搭建两层及以上展台的展商及其搭建商应确保展台安全可靠，任何展台结构设计、装潢、展具、家具或者任何其它展台悬空部分不允许超过其预定展位的边界线，尤其是确保悬空部分安全可靠，不会对其展商和观众造成伤害。根据消防要求，需配备喷淋设备。

其支撑结构必须坚固安全，不会因承重问题而形成展台的坍塌隐患。

如在现场发现该展台有安全隐患，组织单位有权安排查封该展台，在整改前禁止使用。

##### d. 展台的装修和分界

展馆内所有的展台和国家展团必须按照合同所规定的面积清楚划分并铺设地毯或地板。除岛形展台

(四开面展台) 和国家展团外, 其它所有展台必须安装有后墙板。相连展台间也需有边墙板分隔。不允许展商在其租用展台之外展示、悬挂、分发展品、草料、展具和产品。不允许展商搭建任何妨碍展馆/室内消防系统、空调出风口及通风口工作的展墙或展示板。任何临时建筑物的门必须与消防箱、电动或机械起吊机及警铃的门口至少保持 1.2 米 (4 英尺)

#### e. 展台前方开口/展台外观

面向通道的展台面必须采用透明设计。与通道相邻的展台面应使用展架、休息区或展品等。通道两侧不允许使用长的封闭型展台隔断。

展商必须确保展台的每一可见面都可用于展示。与相邻展台或未租出、空置区域之间须竖立至少 2.5 米高的隔断或类似物体以遮挡视线。约 2.5 米高的可见背板部分必须整洁, 色彩稳固中性。

不允许展商在其租用展台之外展示、悬挂、分发展品、材料、展具和产品。

#### f. 油漆

在展览会期间, 展馆或展览中心内不允许对展示品和展览材料进行大面积油漆。

只有在进馆期间, 所有安全防护都就位的情况下才能进行小面积的补漆工作。

安全防护包括以下内容:

- a) 油漆区域为通风处
- b) 使用无毒油漆
- c) 用塑料布覆盖水泥地面
- d) 展馆垂直建筑 (如墙) 附近不允许油漆
- e) 在展馆范围不得洗刷油漆物
- g) 展馆顶部的物体悬挂 展馆顶部的物体悬挂事宜, 请联系指定搭建商获取进一步信息和费用标准

#### ● 展商搭建须知 (适用所有光地展台和标准配置展台)

- a. 用于展台搭建和内部装修的材料必须是阻燃材料且至少应有 2 级燃烧值;
- b. 搭建商必须保证其搭建或装修的展台在交付给展商前清扫干净;
- c. 搭建商应对他们给展馆财物及地面造成的损坏向展馆方支付赔偿金;
- d. 不允许展台结构或展品的任何部分超出展台区域。包括: 展商的楣板, 标志, 灯箱和海报等;
- e. 不允许任何装置、陈列品或标示附着或悬挂在屋顶或展馆任何的位置, 也不允许在展馆里的地面、墙面、支柱和其他任何位置钉钉或钻孔;
- f. 不允许展商在他们的展台上做永久性的吊顶;
- g. 对于岛型展台 (四开面展台), 不允许在展台的一侧安置一整块墙板 (这不是指岛型展台里的内部隔离板);
- h. 在移交给指定的清洁公司之前, 所有搭建商应清洁好展台并移出所有的废弃物。

#### ● 租用光地展台的展商搭建须知

经组织单位及展馆方的同意后, 预定光地的展商可以选择使用大会指定搭建商或自行指定其他搭建商。其搭建商应遵守以下条例和规定:

- a. 展台地面必须铺设地毯或其他合适的材料;
- b. 如果组织单位认为有的展台的背板或侧板遮挡了对相邻展台的合理的视线的话, 组织单位保留要求展商在其搭建设计中改变、修改、降低和缩短任何背板或侧板的尺寸的权利。另外, 展台面向其他展商或公共区域的墙板应符合组织单位认可的质量;
- c. 除了岛型展台 (四开面展台) 不需要任何墙板外, 所有展台都必须是由一块背板和两块侧板构成。对于角位展台 (两开面展台), 须有一面背板和侧板; 对于半岛型的展台 (三开面展台) 只需一块背板;

- 
- d. 每个展商需负责提供其自己的墙板。对于相邻的展台，一个展商不可以利用其相邻的展台的墙板；
- e. 对于两层展台结构，或室外结构的展商最晚必须在开展前 4 周向相关单位提供相应文件（请仔细阅读展馆规定）。在相关单位批准后，搭建商才可开始施工，高度较高的展台不可妨碍其他展商的展示活动；
- f. 展商的公司名称和展台号必须有明显的标示。如果不符合要求，组织单位保留粘贴合适的展台号，并向展商收取相应的费用的权利；
- g. 不允许在相邻展台的背板或侧板上展示展商的名称和标志。
- h. 展会指定主场搭建商负责向所有租用光地展台的展商发放布展须知。
- 租用标准配置展台的展商搭建须知
    - a. 标准配置展台由铝制框架及围板构成，其每 9 平方米展台的配置包括：
      - 由指定搭建商搭建的 3 面白色围板的展台
      - 展台内地面满铺灰色针织地毯
      - 公司中英文楣板，高 340 毫米
      - 5 支 100 瓦射灯
      - 1 个 220 伏，5 安培英式插座
      - 4 把皮椅，1 个吧椅
      - 1 张问讯台
      - 1 个废纸篓
    - b. 未经指定搭建商的同意，不准对标准配置展台结构做任何改动和增添，包括对围板染色或覆盖纸张，且不准钉钉和钻洞。如果您在悬挂和陈列您的展品方面需要协助的话，请与指定搭建商联系；
    - c. 拥有角位展台（两开面展台）的展商可做一个或两个公司楣板，楣板上包括公司名称和展台号，不加收额外费用。
    - d. 楣板上可加上公司标志，规格不超过 200 毫米\*200 毫米，制作费用由展商承担；
    - e. 经组织单位同意后，任何对楣板和地毯的颜色或形状的改变须由指定搭建商完成。有关费用由展商承担。
    - f. 如展商不用标准配置的某些部分，不能获得标准配置费用的减免。
  - 电力配置与安装

所有电力的安装、接线和撤除都必须由指定搭建商完成，不得例外。

在通电之前，所有电力设备和装置都必须由组织单位指定的有专业证书的工程师进行测试和认可。

所有电力应向组织单位指定的搭建商预定。

预定光地的展商需在提供电力定单的同时，提供安装分布图。在通电之前将进行现场检查。

展商或其搭建商如想自行携带特别的灯具、灯泡和照明设备用于其展台上，必须在开展前至少 6 周得到组织单位的批准。

申请者应提供以下资料：

    - a. 照明器具的规格、瓦特数和件数
    - b. 将安装的总数量
    - c. 电力安装示意图
    - d. 搭建商的公司名称
    - e. 所有电力施工人员的姓名、身份证或护照号码及电工操作证
    - f. 展商手册中的电力申请表

一个插座只能用于一台展示的设备或机器。多项插座不允许使用，以防由于超负荷造成短路。严重的

---

短路事故需几个小时才能恢复，从而给所有展商带来不便。

撤展期间，可以事先（至少提前 24 个小时）与组织单位联系临时供电事宜。

任何被专业人士认为是危险的或可能对其他展商或观众产生不便的电力，组织单位有权进行断电。

- 展台清洁

组织单位安排展览馆内公共区域的清洁。清洁将包括：展览会每天早晨开始前，每天晚上闭馆后的地毯/地板清洁和垃圾清理。展台内部及展品的清洁不包括在内。相应展台的搭建公司需负责自己展台的清洁。有门锁的展台，请您在每天晚上离开展台之前将垃圾留在门外便于清理。如果需要更多清洁服务，展商请直接联系展馆服务处。

- 垃圾清理

在展台搭建和撤展时，包装、展台搭建材料或碎片不得阻塞展览馆内通道。负责搭建“光地”展台或展台内部装修的搭建公司每天晚上负责清理展台内搭建用废弃物。油漆和锯木的工作只能在展馆外指定地点实施。

所有废液，包括废油，必须倒入指定的废液桶，具体废液桶的摆放时间和地点可向展馆保洁人员询问。

展览会结束时，展台搭建公司必须按照“展会时间安排”所规定的时间段内清理现场所有的材料。

- 通道和展台附近杂物

不允许展台和展品结构的任何部分包括：楣板、标志、灯具、布线，角落里的张贴物或其他装置伸出或悬挂在任何通道上或遮住任何消防或紧急出口，也不允许任何物品附着或悬挂在屋顶的消防喷头或照明灯具上。

展馆的所有进出口都必须保持畅通无阻，公共通道宽度都必须保持至少 3 米。有圆柱物的通道须至少保持 3.5 米的宽度。为便于安全检查，展台的背板与展馆的墙面应保持 50 厘米的距离。

通往所有进出口的通道必须随时保持畅通。

展商以及他们的代理商和工作人员不可将材料、包装箱、废弃物和设备堆放在通道上。组织单位保留移动任何违反规定的障碍物可能对其产生损坏的索赔。

组织单位将阻止任何阻碍通道或影响观众参观相邻展台的展示、现场表演或其他活动。

### 3. 运输规则

- 大会运输

考虑到对大会的统一服务、安全因素及保证对现场活动有效的控制和协调，大会将指定一家运输公司为大会指定运输商，负责海外展品的临时进口清关，临时进口展品的退运以及现场所有展品（包括本地展品）的现场服务；本展览会的指定运输商为：**运展环球物流（北京）有限公司上海分公司**（下面简称大会运输）。

请注意只有大会运输可以在展馆区域内承运展品。对于展商自行运到达现场的展品，展商应将展品交大会运输处理，并承担由此产生的所有费用（小件随身物品除外）。

只有大会运输可以在馆内、装卸区施工及操作起重设备。其他任何货运商都不得在馆内施工。组织单位和展馆有权将非指定单位的起重设备（吊机，叉车等）清理出展馆。在本手册中，以及我司的服务网站，您可以找到指定货运商提供的运输指南。一切大会运输详细情况和报价以及条款请参照“运输指南”并和大会运输直接沟通。

- 国际展品：

本次大会在海关以及检验检疫局已备案，并指定**运展环球物流（北京）有限公司上海分公司**为大会

指定报关运输检验检疫并代为监管的服务公司。该公司提供的进口清关、检疫流程以及展期间的监管和展后的退运流程经过我司以及上述职能部门的认可。大会运输将通过临时进口的方式将海外展品保税进口，并在展览布置期间将展品运到展馆，按客户要求开箱就位，并在展后按客户要求重新包装后发到中国关境外的指定目的地。

如果展品已有买家，需要留在国内，大会运输可以协助买家重新申报，完税后进口。如果买家没有进口资质，大会可以提供大会指定的贸易联络公司提供进口服务。

请注意，由于在展览期间，整个展馆具有临时保税库的功能，在相关的海关以及其委托公司的监管之下，那些清关有疑问的展品一旦进馆，将需要提供相关单证后才能离开展馆。所以如果有展品是通过其他方式进口的，请带好相关清关单据，以便核对。通常情况下，作为展品临时进口的少量展示资料、文具及其他消耗品不征收税款。为了维护展览秩序，除了给顾客及服务人员的少量的小礼品外，我方不鼓励展商大量发放纪念品。

如果运出任何非相关纪念品，请另行办理一般货品出口报关手续。

展览期间，所有由海外来的的文稿、幻灯片、录像及电影必须首先由国海关审核。本展览是商业活动，展览期间不得对政治问题有涉及，不得出现政府不承认的名称和标识。所有进馆的货物及展品必须符合中国海关以及检验检疫，卫生等相关法律法规，展商必须就此与展览会指定货运商进行核对。

推荐服务：

我们强烈建议展商通过我们的指定货运商进行货物装运、清关及其他展品操作。

指定货运商将十分愿意并且有能力满足您的货物装运及海空运要求。

- 国内展品

大会运输对国内展品提供收货和现场 2 种服务

- A. 收货

外地展商在大会运输的指定期限内将展品运输到指定收货仓库，或者提供收货人为大会运输的货运单，由大会运输代为提货。大会运输在收到货后，在进馆时间段将展品运到展馆，并提供现场服务。如需要大会运输负责收货，请直接向他们咨询收货的抬头及箱号唛头的详细规定以及相关费用。主办单位和场馆不接受任何展商的托运收货事宜，同时也不负责展品运送的失误。

- B. 现场：

展商或其服务商将展品用卡车运送到展馆现场，并委托大会运输提供卸车，拆箱，保存空箱和就位，展后的再包装，装车等现场运输服务。

- 运输时间地点

展品只能在装卸区或指定区域进行运输和装卸。展馆保安或现场调协员会监督引导货车以确保整个过程的顺利安全进行。展商应在“展览时间安排”中规定的时间中安排展品进馆。超过规定时间的请自行申请加班并承担费用。在展览期间，如果有较大的展品需要运输，将由于安全问题不允许运输操作，必须等当天展览结束后方可申请加班运输，费用展商自行承担。展览结束前，必须保证展出时间内展位有展品陈列及有工作人员在岗。不允许任何理由的提前撤馆行为。闭馆时运输公司将严格按照组织单位的闭馆时间表提供出门单和运送空箱。

- 地面承重

**展厅内地面承重能力为：3.3 吨/平方米。**展品操作时如有垂直振动部件，上述的地面承重至少应减去 50%。展厅内两条主电缆沟上严禁搭建摊位或堆放重物。室外场地地面承重能力分为三种区域，分别为：重载区，15 吨/平方米；普通载区，5 吨/平方米；轻载区，2 吨/平方米。展品运输、安置、演示

---

操作等应考虑上述地面负重能力。

对于包含活动部件的展品，其最大承重量将相应减少 50%。展品和陈列品的安装，以及设备和展品的处理都将按照以上承重量操作。

对于超重的展品进馆的安装，展商必须提前与组织单位和大会运输就任何超重展品的进馆、陈列及搬运问题进行协商。

为避免馆内阻塞及保证场馆设施完整，只有开箱时不会对场馆、地面造成损伤并且可手携的物品可在馆内箱。地面的划伤可能产生高额罚款。

- 存储

存储和运送展品的纸板箱、板条箱、箱子、包装材料和集装箱不得存储在展览馆内。展商必须同大会运输预先安排存放这些物品事宜。

组织单位保留移走和处置留在展览馆内物品的权利。任何由存储和处置发生的费用将由展商承担。

#### 4. 安全规则

- 危险材料的使用

危险材料：未经组织单位、上海新国际博览中心及相关政府部门的书面批准：

**展馆内禁止使用明火及临时性的气体照明灯。**

**展馆内禁止使用易爆、易燃、易腐蚀等危险材料。**

压缩空气：

根据上海市公安局“展馆安全条例”有关规定：空气压缩机必须置于馆外。该条例必须严格执行。

工业气体：

展馆内禁止使用任何用作展示的易燃、易腐蚀气体。

放射性材料：

任何时候展馆内禁止使用放射性材料。

强光展示：

任何时候展馆内禁止使用无外部遮盖的强光照明设备。

易腐蚀材料（垃圾）：

任何时候展馆内禁止出现腐蚀性材料及垃圾。

压缩容器：

展商必须保证其装有氦、压缩空气、氩、二氧化碳等其它压力气体容器的安全装运及存储。压缩容器不能在馆内使用。

如果压缩容器没有安全安置，组织单位将通知展商即刻将压缩容器安全的撤离展馆区域。

- 财物安全

组织单位将在展馆内提供保安。但是，展商应注意展品的安全，尤其在展期的最后一天。在展览会开展之前、之后和展期中，请确认您的展台内物品的安全，尤其是私人物品、贵重物品、便携式物品、租用设备。

我们提醒展商：每天展览结束时，小物品、便携式物品和贵重物品尤其容易丢失。由于该展展台完全开放展出，所以展商应对自己的物品负主要责任。对于展品的被盗、丢失或损坏，展商、搭建商和观众的任何物品，组织单位不负责任。

**\*\* 提醒展商注意在布展期间小型贵重物品最易丢失，在所有便携物品撤走或打包，及租用器材、设备归还供应商之前，请确保您的展台有人照看。**

---

- 消防规定

展览馆内严禁吸烟！所有展商及其承包商、工作人员、代理、服务人员等必须遵守中华人民共和国消防法以及上海新国际博览中心的消防安全规定。

任何人遇到火情，无论多小，都应启动火灾警报，尽力将其扑灭或控制，并撤离附近的所有物品。

展台挡板后及其他专用服务区内不能存放包装材料或宣传册。展馆内部及周边的消防通道必须保持畅通无阻。如果有包装材料或宣传册在上述位置，组织单位以及消防单位有权作为无主垃圾处置，损失由展商自行承担，并有可能产生相应的罚款。以下情况必须取得上海消防局的书面批准：

- a. 展览中演示、操作暖气、烧烤炉、生热或明火器具、蜡烛、灯笼、火炬、焊接设备或其他生烟材料。
- b. 演示、操作任何可能被认定危险的电力、机械、或化学器具。如果有任何疑问，或器具可能被认定危险，请向相关部门报批。有毒或危险材料，包括：易燃液体、压缩气体、或危险化学品。必须注意不得阻碍、遮挡消防系统、空调系统、机械通风口、消防安全设备、水龙带柜、火警手柄室内照明紧固装置及监控系统。

---

## 展厅规章制度

---

### 消防及安全管理规定

- 1 展台搭建设计图纸审查的规定
- 2 展馆顶部吊点
- 3 高空作业
- 4 电气安装
- 5 危险物
- 6 压力容器
- 7 演示、操作展品
- 8 物品的保管

### 设施保护管理规定

- 1 展台的搭建和拆除
- 2 地面承重
- 3 垃圾处理
- 4 沙石、泥土及类似材料

### 展品及搭建物进馆的搬运

- 1 运输车辆

### 其它服务管理规定

- 1 动物
- 2 公共停车场
- 3 餐饮及花草

### 大型展会展台搭建管理细则

### 室外展台及多层展台搭建

## 展厅规章制度

“甲方” 指上海新国际博览中心有限公司。

“乙方” 参展商

### 消防及安全管理规定

#### 1 展台搭建设计图纸审查的规定

为了加强甲方现场展位搭建管理，保证施工安全，乙方及相关单位必须遵守以下规定：

- 1.1 凡搭建高度超过 2.5 米、展位层数大于一层、展位有悬吊结构以及室外展场的所有展位，其展位搭建设计图纸必须经过审查。
- 1.2 展位搭建设计图纸可以由展位搭建单位聘请注册结构工程师审核盖章确认，也可以由甲方委托专业设计单位进行审核。
- 1.3 如委托甲方审查图纸，各展位搭建单位必须于进场施工前二十天将展位搭建设计图纸交甲方客户服务部，并办理相关图纸审查登记。展位搭建设计图纸包括展位设计平面图、展位设计结构图和展位设计效果图。
- 1.4 委托甲方审查图纸，审图费用单价为 RMB 50/平方米，单层展位按搭建展台面积计算，二层或二层以上的展位按搭建展台建筑面积计算。未能在进场施工前二十天提交展位搭建设计图纸而需现场进行审阅的，审图费用将按收费标准加倍收取。
- 1.5 展位搭建设计图纸未经注册结构工程师审核通过的参展单位，甲方有权禁止该参展单位在中心范围内施工。

#### 2 展馆顶部吊点

展馆内不得擅自悬挂任何物品。经许可批准的每个悬挂点承重不得大于 200 千克，悬挂工作必须

由甲方专职人员实施。吊点不得用于固定与地面连接的摊位结构。

#### 3 高空作业

- 3.1 凡登高作业（2M 以上作业）人员须系戴好安全帽或安全带，以及其它必要安全措施以防高空物品坠落伤人。
- 3.2 必须采用符合安全要求的合格登高工具，严禁使用不合格的登高工具。传递工具或对象时严禁用抛掷的方式传递，应采用传递方式或装袋或绳子吊等方式。
- 3.3 凡不符合高处作业人员，一律禁止高处作业。严禁酒后作业。

#### 4 电气安装

- 4.1 需 24 小时供电的电器，以及需要延时断电、断水、断压缩气、断电话必须事先向甲方申请。
- 4.2 在通电或通气前乙方必须做好安全检查工作。甲方在接到乙方的检查合格确认和通电或送气通知后，将在 2 小时内为乙方和参展商通电或送气。
- 4.3 申请用电量时必须考虑最大容量+宽裕量，保证电气线路、电气设备不过载、不发热，确保安全运行。
- 4.4 电气线路、电气设备的安装人员应持有效电工操作证。
- 4.5 电气作业时所用的电气材料必须经有关部门检验合格。材料使用双层护套铜芯线、电缆线，导线截面必须 $\geq 1.5\text{mm}$ 。电气材料必须配备充足的安全载流量。严禁使用无护套单线、双绞线、铝芯线。配线应采用：线电压采用三相五线方式（ $L_1$ 、 $L_2$ 、 $L_3$ 、N、PE）；相电压采用单相三线方式（L、N、PE）。
- 4.6 所有的金属构架、金属外壳必须可靠接地；导线敷设必须固定，不得随意敷设在道路、地坪及通道上，应穿管或采用其它方式敷设固定，电气线路穿越走道时必须有过桥板进行保护；导线支路连接时不得采用绝缘胶布直接包扎，必须采用绝缘瓷、塑接头连接再做好绝缘保护措施。
- 4.7 凡使用的移动电动工具，必须检验合格，必须符合“低规”要求；施工用临时电源线必须采用带护套铜芯软线，长度小于 5 米，中间不得有接头；严禁将导线直接接入插座内，必须采用插头连接。

- 4.8 标准展位使用的配电箱必须放入展厅电缆沟内；特装展台使用的配电箱应放入展厅电缆沟内或展台内；配电箱严禁放在过道、消防通道和展台的明显部位。
- 4.9 碘钨灯等高温灯具及霓虹灯不得擅自安装，必须经有关部门检查合格后，方可使用。霓虹灯的安装高度应不低于 2.5 米。
- 4.10 室外的电器照明设备都应采用防潮型，须落实防潮、防雨、防风等安全措施。

## 5 危险物

- 5.1 除非另经甲方和有关政府部门的书面允许：
- (a) 不得在中心内使用明火和易燃气体。
  - (b) 爆炸物、石油和易燃、有毒、腐蚀性物质不允许在展馆内使用。放射性物质不允许带入中心。
  - (c) 在任何时间，放于租用区域或摊位内的固体或液体危险物的库存不得超过 1 天的使用量。剩余物应置于专用容器内且封存于政府部门、甲方和乙方同意的地点。
  - (d) 有毒废物必须密封装入适当容器，相应标明记号，并根据政府相关的废弃物处理方法进行管理。
  - (e) 严禁在租用区域或中心内设有禁止吸烟标志的区域吸烟。
- 5.2 未经甲方书面批准，下述物品禁止展示或进入中心：武器、枪支、刀剑、弹药、炸药、易燃物、放射性物质和其他危险物品以及禁止进口的物品，侵犯专利权的物品，可能有碍甲方顺利经营的物品和任何被政府有关部门禁止的物品。

## 6 压力容器

- 6.1 乙方应负责对存放氨、压缩气、氩、二氧化碳等任何其它压力容器的合理运输储存。
- 6.2 一旦收到甲方通知，乙方应立即将非妥善安置受压容器移至甲方指定位置。
- 6.3 所有带入中心的压力容器和设备应遵守有关安全标准和规章。使用压缩空气设备的器材、管子的安全耐压必须  $\geq 15\text{Kg} / \text{cm}^2$ ，管口连接应采用喉箍紧固，不得用铁丝或其它物品绑扎。

## 7 演示、操作展品

- 7.1 所有做运行演示的机器均应安装安全装置及运行标志，只有当机器被切断动力源，并确保无安全隐患时，这些安全装置才能拆除。
- 7.2 运行的机器必须与参观者保持相对安全的距离，并应该使用安全防护装置。
- 7.3 仅能在所租用区域的展位上演示机器、设备，并由合格的人员操作，运作时必须由上述人员监管。若乙方没有采取充分的防火措施，不得使用发动机、引擎或动力驱动机器。

## 8 物品的保管

未委托甲方保管的物品被盗，甲方不承担任何责任。

## 设施保护管理规定

### 1 展台的搭建和拆除

- 1.1 乙方如搭建隔墙，必须在墙下设置夹板或建筑用纸来保护地面。乙方承担所有由于展位搭建和拆除而造成的地面损坏产生的修复费用。
- 1.2 未经甲方事先同意，不得在建筑物的任何部分上使用钉子、胶、图钉或类似材料或钻洞；即使经同意，乙方也应对此产生的一切损失承担责任。未经许可，不得在入口大厅内施工。展馆内的任何设施、设备和结构不得擅自倚靠、借力使用。
- 1.3 地毯铺设必须使用环保地毯及布制双面胶，严禁使用含碳酸钙的劣质地毯、双面海绵胶及其它难以清除的材料。
- 1.4 乙方应负责去除所有在租用区域内的胶带和残留标记。因使用未经批准的胶带所造成的对建筑物任何的损害补救工作由甲方进行，其费用由乙方负担。
- 1.5 不允许将可直接粘贴的图案或宣传品粘贴于甲方所属建筑物的任何部位，有关甲方因清除此类物品并修复任何损害所产生的费用应由乙方承担。
- 1.6 允许使用可擦洗的粉笔或经批准使用的胶带在展馆地面上标识摊位位置，其它地面划线方法不可使用。去除未经批准的地面划线而产生的费用由乙方负担。

## **2 地面承重**

展厅内地面承重能力为：**3.3 吨/平方米**。展品操作时如有垂直振动部件，上述的地面承重至少应减去 50%。展厅内两条主电缆沟上严禁搭建摊位或堆放重物。室外场地地面承重能力分为三种区域，分别为：重载区，15 吨/平方米；普通载区，5 吨/平方米；轻载区，2 吨/平方米。展品运输、安置、演示操作等应考虑上述地面负重能力。如有疑问，请于搬入物品前向甲方查询。

## **3 垃圾处理**

3.1 废水必须倾倒在甲方指定地点，不准在中心室内外地沟及卫生间的洗脸池和水池倾倒任何废水、食物和垃圾。乙方将承担由此造成的地沟污染清理及下水管堵塞的疏通费用、由此而产生的其他工作的费用及相应的法律责任。

3.2 乙方在搭建和拆除摊位时应正确使用展览大厅内提供公用事业服务的坑道，必须确保不将废水排入这些坑道，而是正确泵至指定排放区域。

## **4 沙石、泥土及类似材料**

如果展览、展示需要使用沙石、泥土、花园用泥炭、苔及其他类似材料，必须在地板上铺贴一层防漏保护物。乙方必须保证采取了所有的预防措施以免使上述材料粘污中心的任何部位。乙方还需保证不使水渗漏。对于因违反上述规定而对甲方造成的任何损害将由乙方承担全部责任。

## **展品及搭建物进馆的搬运**

### **1 运输车辆**

1.1 车辆进入装卸区请事先到甲方物业管理处办理《运输车辆出入证》，凭证装卸货物。保安人员有权阻止未遵守现场管理的车辆进入装卸区。

1.2 车证费用为 **100 元/辆，押金 300 元**。按时装卸货完毕离开时，凭《运输车辆出入证》及押金收据退押金。《运输车辆出入证》如有损坏或遗失需赔偿人民币 100 元/张。

1.3 运输车辆入场馆装卸货时间为 1.5 小时，每辆车每超时 0.5 小时将收取 100 元管理费，依此类推。不足 0.5 小时的按 0.5 小时计算。

1.4 装卸期间司机须服从保安人员的指挥，不得离开驾驶室。装卸完毕应立即离开，不得滞留。导致交通堵塞者，将给予扣除押金处理。

1.5 运输车辆需进入展馆内装卸货物，请事先提出申请，并做好保护场馆装置，根据保安指定的地点停放。活动期间运输车辆不得进入装卸区，如有特殊情况，经批准后进入，按规定支付管理费 100 元/辆，其它手续同前。

1.6 办证时间从上午 8:30 开始，结束时间视乙方工作时间而定，运输单位如有特殊原因延长工作时间，需提前一小时申请，并至服务点办理相关手续。

1.7 任何车辆未经许可，不得进入展览大厅内。

1.8 场内车辆的操作应严格按照安全操作规程进行作业，操作人员必须持证上岗，车速不得超过 5 公里/小时。

## **其它服务管理规定**

### **1 动物**

爬虫、鱼类、鸟类或其他禽兽动物不得进入中心，除非系经批准的展品，或其使用与举办的活动有关。同时，乙方须向甲方证明对这些动物的照管与控制已采取了令甲方认可的适当的预防措施，并事先获得甲方的书面批准。进入中心的动物必须经卫生防疫部门的检疫合格。

### **2 公共停车场**

自行开车到中心来的客户、参观者应按照甲方保安的指挥停车，支付停车费用。

### **3 餐饮及花草**

3.1 甲方场馆内有指定的餐饮和花草供应商，未经甲方同意，任何其它供应商不得经营此类业务。

3.2 凡甲方同意暂时引进的补充餐饮应具备相应的经营资质。在进馆前应到浦东新区政府相应的机构进行备案。并向甲方承诺自行对所出售的食品卫生问题负责。

## 大型展会展台搭建管理细则

鉴于现今展览业展台搭建服务公司实力与素质参差不齐,良莠并存,为了确保上海新国际博览中心各类展会展台的规范施工以及参展商、观众的生命财产安全,经与上海汉海展览咨询有限公司(上海新国际博览中心指定审图和管理公司以下简称汉海展览)共同制定如下管理细则,以便对参展展台的结构设计及施工进行统一的审核和监督。

### 展台进馆施工手续:

1. 对于所有室内层高超过 4.5 米或者展台顶部结构搭建面积超过展位面积 50%以上的单层展台、双层或多层展台以及室外展台(以下统称特装展台),其展位搭建设计图纸,必须交至汉海展览进行审核。

审核图纸包括:

- a. 展台整体效果图(正、两侧面)
- b. 展台平面图
- c. 展台主要构件连接结点图
- d. 剖面图
- e. 正立面图
- f. 侧立面
- g. 展台所用材料明细清单相关规格数据
- h. 结构图

所有图纸均须标明梁、柱轴线尺寸及所有结构用料的规格尺寸。

2. 所有进场搭建的施工单位(以下简称搭建商),必须向汉海展览提供其加盖公章的企业营业执照复印件。
3. 所有进场搭建的施工单位,需交纳展台风险押金,展会期间展台未出现任何安全事故,展览结束后视现场展台清运情况退还。

### 特装展台施工管理规定:

1. 所有特装展台结构必须设计合理,保证搭建牢固、安全。搭建材料应使用阻燃材料。
2. 所有展台所设计结构强度应当满足荷载所需要的强度,搭建时应确保展台结构的整体强度、刚度、稳定性及局部稳定性。
3. 各搭建商搭建的展台面积应和申报面积相符,各搭建商搭建展台面积不得超出承租面积,投影边线不得超出承租边界线。
4. 对结构中有玻璃装饰的展台,必须采用安全玻璃,确保施工、安装牢固,并有醒目标识,以防玻璃破碎,造成人员伤亡。
5. 对于使用钢结构立柱的展台,其立柱应使用直径为 100mm 以上的无焊接材料,底部应焊接牢固底盘,上部焊接法兰盖以增加立柱的受力面积,以保证展台结构的牢固。
6. 所有展台结构主体受力墙落地宽度不应小于 120mm,确保墙体与地面的接触面积。对于超过 6m 的大跨度墙体及钢柱框架结构之间应在顶部加设横梁连接,下部须加设柱间支撑,保证展台的整体刚度和稳定。
7. 各参展商及搭建商从设计到施工应充分考虑展台的安全性,确保搭建展台各连接点及展台整体结构的牢固性。
8. 双层或多层展台的承重结构必须采用钢材搭建;双层展台栏杆、栏板应以坚固、安全的材料制作,并能承受荷载规范规定的水平荷载。
9. 双层或多层展台的栏杆高度不能低于 1.05 米,楼梯踏步的最小宽度为 0.22 米,最大高度为 0.18 米。
10. 双层或多层展台的搭建必须设置年检合格灭火器。
11. 双层或多层展台的二层平台上不得擅自摆放超重展样品。
12. 相邻展台所有结构背板墙必须做出妥善装饰处理。
13. 室内展台严禁采用全封闭式顶棚。展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施。顶棚保证要有 50% 以上平面开放面积,以确保展台的消防安全性。
14. 所有室外展台的搭建面积和位置须由主办单位申请并经展馆确认后,方可办理施工手续。
15. 室外展台设计应充分考虑风、雨等自然现象对展台带来的不安全因素。展会期间,如遇恶劣天气应加强巡视,以保证展台安全。
16. 任何展台结构或展品(公司名称、标志、灯箱和海报)严禁超出展位边界。室外屋面设计应设置防水设防,屋面排水优先采用外排水。
17. 室外安装灯具、插座及配电箱等用电器应选用防雨型。室外用电设备应有可靠防雨措施及漏电保护装置。
18. 室外展台应确保展台整体结构的强度、刚度、稳定性以及局部稳定性。即:不能出现可变体系,在荷载作用下(主要是风荷载),不能产生过大的变形。所设计的结构强度应当满足各种荷载所需要的强度。
19. 各搭建商不得破坏展馆内的一切设施或改变其使用性质和位置。不得在展馆内、外地面、墙面等上钉钉、打孔、刷胶、涂色、张贴宣传品。
20. 各搭建商在搭建展台时不得遮挡展馆内的消防设施、电气设备,紧急出口和观众通道等。
21. 展台施工不得使用易燃、易爆物品,不得在展馆内进行喷漆、刷漆等工作。
22. 各搭建商人员在高空作业时,应使用合格安全的升降工具及操作平台,施工人员应系好安全带。为保护人身安全,周围应设置安全区,由专人看护。安全区须设明显的警告标志。
23. 展会开幕后,搭建商须留现场安全负责人及专职人员现场值班,以便发现问题及时处理。
24. 对于搭建期间存在安全隐患的展台,搭建商应在接到《整改通知书》后,必须按时整改,并将整改结果及时回复汉海展览现场施工管理办公室。
25. 搭建商应在规定时间和区域内完成施工,并负责防火、防盗等安全工作。搭建商在施工现场必须设现场负责人,在办理施工手续时一并登记备案。
26. 展馆内施工不得使用电锯、电刨等加工作业工具,不得使用电、气焊等明火作业。如有特殊要求,须到上海新国际博览中心保卫处办公室办理手续,经批准后,方可施工。
27. 展台搭建材料的选用必须符合国家有关部门关于临时性建筑的材料用法标准并结合展览的特点合理选材,选材要符合国家环保及消防要求。
28. 展台结构不得使用管壁 < 0.8mm 的薄壁受力构件,也不得使用严重锈蚀的受力构件。
29. 上海新国际博览中心有限公司和上海汉海展览咨询有限公司将视具体实施情况对本管理细则作适当调整和明确,并及时对外公布。

上海新国际博览中心有限公司  
上海汉海展览咨询有限公司  
二零二一年一月一日

# 室外展台及多层展台搭建

## ●普通条款

所有室外展台及双层展台必须经过国家一级注册结构工程师审核通过后方可进馆搭建。经主管单位批准，允许在展厅内搭建双层展台或在室外展场搭建展台。双层展台的批准取决于展台在展厅内的位置，以及所占用的面积。在规划中必须考虑到展厅的整体外观，标志的可见性，对相邻展台的视觉影响，双层展台在数量上会受到限制，甚至被禁止搭建。

双层展台必须设计成分可在指定的时间范围内安装和拆除，上层不能横穿展厅的过道。

双层展台总高度限于 7.5 米。展台结构不可悬挂于展馆结构，也不可在地面实施固定。其它信息请参照相关搭建规则。

对违反规定的情况，主管单位有权依照合作的通用条款采取行动。

## ●图纸审批程序

搭建申请必须请将下列文件与申请一同提交至上海汉海展览

- 展台整体效果图，一式四份
- 底层展台的平面图，一式四份
- 上层展台的平面图，一式四份
- 正立面和侧立面图，一式四份
- 剖面图，一式四份
- 电路图，一式四份
- 静载测试报告或静载计算书及结构图，一式四份
- 展台规划说明书及搭建材料技术数据，一式四份

**所有图纸按规定比例绘制。传真的图纸和文件不予受理。**

请注意展台的搭建者和/使用者应遵守公共的法律法规，比如说上海建筑条例，以及展台必须符合主管单位合作条款的规定，主管单位对此不再另作规定。

## ●展台构造

展台可按照传统方式搭建或采用模块化的材料。展台构造的材料标准适用于地板、围板、天花板。

## ●展位的安排/上层展台的设计

楼梯，开放的展区及会客区必须离开过道大于 1 米距离。相邻展台之间应有 3 米间距。如果不可能保持上述间距，则应安装不低于 2 米高的屏风使两展台完全隔离。面向相

邻展台的一侧应是白色，外观干净空白。相邻展台可将这一面用做促销宣传。

## ●栏杆

栏杆不得低于 0.9 米。首层展台开放处的地面上应设置 0.05 米高的防摇动木板条。为防止物体（例如酒杯）放置在栏杆上而滑落，栏杆的扶手及顶端应做成圆弧形。

## ●承载能力

### 天花板强度：

当用作承受普通的参观客流，会议，产品推介和/或作为存储用地时，上层展台的承载能力最少为 5 千牛/平方米。根据有关规定，在以下情况下，承载能力允许减少到 2 千牛/平方米：

上层展台用作办公室、销售处（面积小于 50 平方米）、休息室或走廊，人员在此不会作长时间停留。楼梯不向公众开放并设置明显的标志。

在递交的文件上应明显标注这些房间的指定用途。

### 楼梯强度：

所有楼梯都必须按照上海建筑条例的标准建造，承载能力应达到 5 千牛/平方米。

### 栏杆/支柱强度

栏杆及支柱的设计应保证能承受在扶手处于水平施加的 1 千牛/平方米的力。

## ●防火要求：

上层展台最远点至走道的逃生路线应小于 25 米。

上层展台面积小于等于 100 平方米，应设有一部伸出在展台之外的楼梯。

上层展台面积大于 100 平方米的，应至少在展台两端设置两部楼梯，其中一部楼梯伸出在展台之外。

在楼梯踏板下面的空间不能用于堆物，也不能安装架子。

**如果被上层展台覆盖的面积超过 30 平方米，必须安装喷淋系统**，每 12 平方米或被覆盖面积的各区域内安装一个喷头。喷淋系统应覆盖所有房间。

上层展台不得安装密闭天花板或天蓬。可以使用标准的 1 厘米\*1 厘米的金属网格。包括照明电器所占的面积在内，开放的面积不得小于 80%。从展台的任何隔间或内部区域都应能清楚看到外面的展厅。

如果确有需要，主管单位有权要求展商必须增加额外的安全或防火措施，直到获得整个展台的最终审批。